

Order the full version click at <https://dokkoon.com>



ท้องถิ่น 68



นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ
ภาค ก-ข-ค จบในเล่มเดียว

• ปรับปรุงใหม่ • สรุปสาระสำคัญ • ข้อสอบพร้อมเฉลยละเอียด

สารบัญ

	หน้า
วิชาคณิตศาสตร์ (การคิดวิเคราะห์และสรุปเหตุผล).....	1
แนวข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ (การคิดวิเคราะห์และสรุปเหตุผล)	17
เฉลยแนวข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ (การคิดวิเคราะห์และสรุปเหตุผล)	32
วิชาภาษาไทย	50
แนวข้อสอบวิชาภาษาไทย.....	63
เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาไทย.....	79
วิชาภาษาอังกฤษ.....	87
แนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ.....	115
เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ.....	123
สรุปสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ. 2564.....	134
แนวข้อสอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2564.	145
เฉลยข้อสอบรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.2564	152
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553.....	161
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553	189
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553	197
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562	207
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562.....	219
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2562	225
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562)	232

สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562.....	389
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562	399
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562.....	404
สรุปสาระสำคัญของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564	409
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	419
เฉลยข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	424
เจตคติและคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	430
แนวข้อสอบเจตคติและคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น.....	435
เฉลยแนวข้อสอบเจตคติและคุณธรรม จริยธรรมสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น.....	437
ประวัติศาสตร์ของชาติไทย และหน้าที่พลเมือง.....	439
พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561	448
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561	461
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติวิธีงบประมาณ พ.ศ. 2561	464
พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561.....	468
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561	486
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561	490
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	498
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	514
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560	520
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566.....	529

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562	244
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562...	250
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562	258
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562.....	273
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562.....	280
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562.....	288
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562.....	300
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2562.....	306
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549	314
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549.....	326
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2549	331
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	338
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	350
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	355
สรุปสาระสำคัญของพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562	364
แนวข้อสอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562.....	374
เฉลยแนวข้อสอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562	381

แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566	554
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566	557
ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	560
แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....	567
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	570
มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ	573
แนวข้อสอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ.....	593
เฉลยแนวข้อสอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ และนโยบายการบัญชีภาครัฐ.....	596
หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1459 ลงวันที่ 2 เมษายน 2567 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	599
ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทำงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน/ประจำปี รายงานทางการเงิน และรายงานทางบัญชี.....	611
แนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทำงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน/ประจำปี รายงานทางการเงิน และรายงานทางบัญชี.....	627
เฉลยแนวข้อสอบความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทำงบการเงินประจำวัน ประจำเดือน/ประจำปี รายงานทางการเงิน และรายงานทางบัญชี.....	630
ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”	639
เทคนิคการเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์.....	642
ไฟล์เสียง MP3 เทคนิคการแต่งกาย และ ตัวอย่างสคริปคำตอบ การสอบสัมภาษณ์เข้างานราชการ	653

สูตรผลบวก n พจน์แรกของเรขาคณิต

$S_n = \frac{a_1(1-r^n)}{1-r} \quad \text{เมื่อ } r \neq 1$
$S_n = \frac{a_1 - a_n r}{1-r} \quad \text{เมื่อ } r \neq 1$

เมื่อ S_n คือ ผลรวมของ n พจน์ของลำดับเรขาคณิต

n คือ จำนวนสมาชิกที่ต้องการบวกกัน

a_1 คือ พจน์ที่ 1 ของลำดับเรขาคณิต

r คือ อัตราส่วนรวม

สมการ 2 ตัวแปร

ตัวอย่าง หมูและไก่มีจำนวนรวมกันทั้งหมด 11 ตัว มีขาจำนวนรวมกันได้ทั้งหมด 30 ขา อยากทราบว่าหมู และไก่มีจำนวนอย่างละกี่ตัว

วิธีการคิด

หมูมี 4 ขา ไก่มี 2 ขา ให้หมูมีจำนวนเท่ากับ X ตัว และไก่มีจำนวน Y ตัว ดังนั้นจะได้ว่า

$$4X + 2Y = \text{จำนวนขาทั้งหมด}$$

$$4X + 2Y = 30 \quad \text{---} \quad \boxed{1}$$

ไก่และหมูมีจำนวนรวมกัน 11 ตัว จะได้ว่า

$$X + Y = 11 \quad \text{---} \quad \boxed{2}$$

วิธีทำ ทำการคูณเข้า หรือหารสมการ $\boxed{1}$ หรือ $\boxed{2}$ ด้วยจำนวนใดๆ ซึ่งจะทำให้ตัวแปร (X หรือ Y) มีสัมประสิทธิ์หน้าตัวแปรเท่ากันทั้งสองสมการ

$$(X + Y = 11) \times 2$$

$$\text{ได้ } 2X + 2Y = 22$$

$$2Y = -2X + 22$$

$$\text{แทนค่าในสมการที่ 1 ; } 4X + 2Y = 30$$

$$\text{ได้ } 4X + (-2X + 22) = 30 ; \text{ แทนค่า } 2Y \text{ ด้วย } (-2X + 22)$$

$$4X - 2X + 22 = 30$$

$$2X = 30 - 22$$

$$X = \frac{8}{2} = 4$$

ตอบ ดังนั้นมีหมู 4 ตัว และมีไก่ $4 + Y = 11$; $Y = 7$ ไก่มี 7 ตัว

เฉลยแนวข้อสอบวิชาคณิตศาสตร์ (การคิดวิเคราะห์และสรุปเหตุผล)

ข้อที่	คำตอบ
1	<p>ตอบ ก. 4,950</p> <p><u>แนวคิด</u></p> $\begin{aligned} \text{สูตร } & \left(\frac{\text{ต้น} + \text{ปลาย}}{2} \right) \times \text{ปลาย} \\ &= \left(\frac{1+99}{2} \right) \times 99 \\ &= \frac{100}{2} \times 99 \\ &= 50 \times 99 \\ &= 4,950 \end{aligned}$
2	<p>ตอบ ข. 1,265</p> <p><u>แนวคิด</u> หาค่า N</p> $\begin{aligned} N &= (\text{เทอมปลาย} - \text{เทอมต้น}) + 1 \\ &= (50 - 5) + 1 \\ N &= 46 \end{aligned}$ <p>จากสูตร $\frac{(\text{ต้น} + \text{ปลาย})}{2} \times N$</p> $\begin{aligned} &= \frac{(5+50)}{2} \times 46 \\ &= \frac{55}{2} \times 46 \\ &= 1,265 \end{aligned}$
3	<p>ตอบ ง. 210</p> <p><u>แนวคิด</u></p> $\begin{aligned} \text{สูตร } & \left(\frac{\text{ต้น} + \text{ปลาย}}{2} \right) \times \text{ปลาย} \\ &= \left(\frac{1 + 20}{2} \right) \times 20 \\ &= 210 \end{aligned}$
4	<p>ตอบ ค. 924</p> <p><u>แนวคิด</u> หาค่า N</p> $\begin{aligned} N &= \frac{(\text{เทอมปลาย} - \text{เทอมต้น})}{2} + 1 \\ &= \frac{(63 - 21) + 1}{2} \\ &= 22 \end{aligned}$ <p>จากสูตร $\frac{(\text{ต้น} + \text{ปลาย})}{2} \times N$</p> $\begin{aligned} &= \left(\frac{63 + 21}{2} \right) \times 22 \\ &= 924 \end{aligned}$

วิชาภาษาไทย

อุปมาอุปไมย

คำอุปมาอุปไมย ในภาษาไทย หมายถึง ถ้อยคำที่เป็นสำนวนพวกหนึ่ง ในเชิงเปรียบเทียบ เปรียบเปรย (ทั้งในทางดีและทางร้าย) ซึ่งมักจะมีคำว่า เป็น เหมือน อย่าง เท่า ราวกับ ทำหน้าที่เป็น คำเชื่อมหรือคำวลีอยู่ในประโยค เพื่อให้เห็นภาพเข้าใจแจ่มแจ้งชัดเจน และสละสลวยน่าฟังมากขึ้น เช่น หากจะพูดว่า “ขรุขระมาก” การสื่อความยังไม่ชัดเจนไม่เห็นภาพ ต้องอุปมาอุปไมยว่า “ขรุขระเหมือนผิวมะกรูด” หรือ “ขรุขระเหมือนผิวพระจันทร์” ก็จะทำให้มีรูปธรรมชัดเจนมากยิ่งขึ้น

หลักการทำข้อสอบ

1. ทำความเข้าใจความสัมพันธ์ของคำศัพท์ที่โจทย์กำหนดให้ การทำความเข้าใจความสัมพันธ์ของกลุ่มคำศัพท์ที่โจทย์กำหนดมาให้ เป็นหัวใจสำคัญที่สุดในการทำข้อสอบอุปมาอุปไมย ซึ่งความสัมพันธ์จะมีลักษณะเป็นเหตุเป็นผลซึ่งกันและกัน

2. ต้องมีความรู้รอบตัวที่เกี่ยวข้องกับคำศัพท์ ข้อสอบในเรื่องอุปมาอุปไมยเป็นหนึ่งในข้อสอบที่จะใช้วัดความรู้ทั่วไปของผู้สอบ หากผู้สอบไม่ทราบความหมายของคำศัพท์ที่โจทย์กำหนดให้ ผู้สอบจะไม่สามารถพิจารณาความสัมพันธ์ของโจทย์ได้เลย ดังนั้น การมีความรู้รอบตัวที่เกี่ยวข้องกับคำศัพท์จึงเป็นสิ่งสำคัญในการทำข้อสอบหมวดนี้

อุปมาอุปไมยด้านภาษา

จะอาศัยภาษาที่เป็นศัพท์ทั่ว ๆ ไป ที่มีโครงสร้างและหน้าที่ร่วมกัน นำมาเข้าคู่กันเป็นคู่ ๆ รูปแบบความสัมพันธ์ มีดังนี้

ความสัมพันธ์ด้านสถานที่ เน้นสถานที่เป็นหลักในการวิเคราะห์

แพทย์ : โรงพยาบาล

ครู : โรงเรียน

ตำรวจ : โรงพัก

เลย : ภาคอีสาน

ตัวอย่างโจทย์ แพร์ : เหนือ :: ? : ?

คำตอบก็จะเป็นคำที่มีความสัมพันธ์ในด้านสถานที่ เช่น มหาสารคาม : อีสาน

ความสัมพันธ์ทางความหมายของคำ

หมายถึง คำสองคำที่มีความหมายสัมพันธ์กันในเชิงความหมายต่อกัน โดยอาจจะเป็นความหมายเหมือนกัน โกล้เคียงกันหรือตรงข้ามกันก็ได้

ตัวอย่างโจทย์ ชาว : ดำ :: ? : ?

คำตอบในส่วนนี้ก็จะเป็นคำที่มีลักษณะตรงข้ามกัน เช่น

ร้อน : เย็น

กลางวัน : กลางคืน

ลดลง : เพิ่มขึ้น

หัวเราะ : ร้องไห้

กลางวัน : กลางคืน

กลางวัน : มีด

35	<p>ตอบ ข. 15 ตัว</p> <p><u>แนวคิด</u> ม้า 20 ตัวมีขา = 20×4 $= 80$ ขา</p> <p>ขาเปิดเป็น $\frac{3}{8}$ ของขาม้า = $\frac{3}{8} \times 80$ ขา $= 30$ ขา</p> <p>ดังนั้น เป็ดมีจำนวน 15 ตัว</p>
36	<p>ตอบ ข. 84 , 42</p> <p><u>แนวคิด</u> เลขจำนวนน้อย = $\frac{126-42}{2}$ $= 42$</p> <p>เลขจำนวนมาก = $\frac{126-42}{2} + 42$ $= 84$</p>
37	<p>ตอบ ก. 22 ปี</p> <p><u>แนวคิด</u> อีก 15 ปีข้างหน้า ตาลอายุครบเบญจเพส = 25 ปี</p> <p>ปัจจุบันตาลอายุ 25 - 15 = 10 ปี</p> <p>แก้วอายุมากกว่าตาล 2 เท่า $10 \times 2 = 20$ ปี</p> <p>ก้องอายุมากกว่าแก้ว 2 ปี = 22 ปี</p>
38	<p>ตอบ ง. 2.3 %</p> <p><u>แนวคิด</u> เงินเดือน 16,500 บาท ได้รับจริง 16,122 บาท</p> <p>ถูกหักเข้ากองทุนประกันสังคม $16,500 - 16,122 = 378$</p> <p>เงินเดือน 16,500 บาท ถูกหัก 378 บาท</p> <p>เงินเดือน 100 บาท ถูกหัก $\frac{378 \times 100}{16,500} = 2.3 \%$</p>
39	<p>ตอบ ค. 280 ต้น</p> <p><u>แนวคิด</u> ช่องที่จะปลูกต้นไม้ = $\frac{1,400}{40} = 35$ ช่อง</p> <p>1 ช่องปลูกต้นไม้ = $\frac{40}{5} = 8$ ต้น</p> <p>ดังนั้นปลูกต้นไม้ทั้งหมด = $35 \times 8 = 280$ ต้น</p>
40	<p>ตอบ ค. 17%</p> <p><u>แนวคิด</u> ปีตรราคาไว้ 130 บาท จากทุน 100 บาท</p> <p>ปีตรราคาไว้ 100 บาท ขายไป 90 บาท</p> <p>ปีตรราคาไว้ 130 บาท ขายไป $\frac{90 \times 130}{100} = 117$ บาท</p> <p>ได้กำไร $117 - 100 = 17\%$</p>
41	<p>ตอบ ข. เมื่อ A น้อยกว่า -7</p> <p><u>แนวคิด</u> แทนค่า (-8 , -9 , -10)</p>

45.	<p>ตอบ ก. โดยเฉพาะพลังงานจากน้ำมันเชื้อเพลิง</p> <p>พลังงานหลักที่มนุษย์ใช้เป็นสิ่งอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันคือ พลังงานปิโตรเลียม โดยเฉพาะพลังงานจากน้ำมันเชื้อเพลิง ซึ่งในปัจจุบันมีความต้องการใช้น้ำมันเป็นจำนวนมาก</p>
46.	<p>ตอบ ง. เติงกี</p> <p>โรคไข้เลือดออก เกิดจากการติดเชื้อไวรัสเด็งกี และสามารถแพร่ได้โดยมียุงลายเป็นพาหะ</p>
47.	<p>ตอบ ง. นับเป็นแมงมุมมีพิษชนิดที่ 3 ที่ค้นพบ</p> <p>แมงมุมสันโดษ เมดิเตอร์เรเนียน นับเป็นแมงมุมมีพิษชนิดที่ 3 ที่ค้นพบ คาดว่าจะเข้ามาอยู่ในประเทศไทยในสมัยสงครามโลกครั้งที่ 2</p>
48.	<p>ตอบ ก. เพราะไม่มีสารอาหารที่มีประโยชน์อยู่เลย</p> <p>พลังงานที่แฝงอยู่ในเบียร์เป็นพลังงานที่เรียกว่าเกือบว่างเปล่า เพราะไม่มีสารอาหารที่มีประโยชน์อยู่เลย พลังงานนี้ถ้าไม่ได้นำไปใช้โดยการออกกำลังกาย จะทำให้มีน้ำหนักตัวมาก แต่อวัยวะต่าง ๆ หรือกล้ามเนื้อกลับไม่มีเรี่ยวแรงที่จะสามารถทำงานได้</p>
49.	<p>ตอบ ก. โดยแผ่นดินไหวเกิดจากการที่เปลือกโลกเกิดการคดโค้ง โกงตัวอย่างฉับพลัน</p> <p>ทฤษฎีว่าด้วยการขยายตัวของเปลือกโลก โดยแผ่นดินไหวเกิดจากการที่เปลือกโลกเกิดการคดโค้ง โกงตัวอย่างฉับพลัน และเมื่อวัตถุขาดออกจากกัน จึงปลดปล่อยพลังงานออกมาในรูปคลื่นแผ่นดินไหว</p>
50.	<p>ตอบ ก. มีปัจจัยหลาย ๆ อย่างที่เราจะต้องช่วยกันสร้างขึ้นเป็นส่วนประกอบ</p> <p>ความมั่นคงของชาตินั้น ปัจจัยหลาย ๆ อย่างที่เราจะต้องช่วยกันสร้างขึ้นเป็นส่วนประกอบ ปัจจัยอย่างหนึ่งก็คือ ทำให้เกิดความมั่นคงขึ้นได้</p>
51.	<p>ตอบ ง. ที่ - ถึง</p> <p>โครงการศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีประจำจังหวัด เป็นโครงการ ที่ ให้ประชาชนตระหนัก ถึง ความสำคัญของวิทยาศาสตร์</p>
52.	<p>ตอบ ง. ภูมิใจ - บรรจ</p> <p>เราควรจะภูมิใจได้ว่า เรามีขุมความคิดที่ประมาณค่ามิได้ บรรจอยู่ในพระไตรปิฎก</p>
53.	<p>ตอบ ก. อ้อมค้อม</p> <p>ทำไมไม่พูดตรงไปตรงมา มัวแต่พูดอ้อมค้อมอยู่ได้</p>
54.	<p>ตอบ ค. ขุมทรัพย์ - ทรัพยากร</p> <p>แต่ ขุมทรัพย์ล้ำค่านี้ ดูเหมือนจะมีสภาพเช่นเดียวกับ ทรัพยากร ธรรมชาติของประเทศเรานั้นเอง</p>
55.	<p>ตอบ ค. น้อมเกล้าฯ</p> <p>ผู้ว่าราชการจังหวัด น้อมเกล้าฯ ถวายรถยนต์</p>
56.	<p>ตอบ ก. หียบหย่ง - รวนเร</p> <p>เด็กคนนี้เป็นคน หียบหย่ง ทำอะไรไม่เป็นขึ้นเป็นอัน อึกไม่ซำกักคงเปลี่ยนงานใหม่ทั้งมีใจ รวนเรเดี่ยวต้องการจะเข้าเรียน ต่อเดี่ยวไม่ต้องการ</p>
57.	<p>ตอบ ค. อารยธรรม</p> <p>คำว่า “วัฒนธรรม” เป็นคำใหม่ซึ่งบัญญัติขึ้นเมื่อประมาณ 50 – 60 ปีมาแล้ว แต่แท้ที่จริงแล้วชาติไทยเป็นชาติที่มี อารยธรรม มาแต่โบราณ</p>

แนวข้อสอบวิชาภาษาไทย

1. บาท : เยน --> ? : ?

ก. ดอลลาร์ : มาร์ค	ข. ปอนด์ : ฟรังก์
ค. เยน : เพนนี่	ง. ลีร์ : หยวน
2. ขุนช้าง : ขุนแผน --> ? : ?

ก. มีเงินทอง : รวย	ข. ผู้ร้าย : ตำรวจ
ค. คุณธรรม : จรรยา	ง. ทศกัณฐ์ : พระราม
3. ช่างไม้ : ค้อน --> ? : ?

ก. นักแต่งเพลง : นักร้อง	ข. ปากกา : นักประพันธ์
ค. พยาบาล : หมอ	ง. จิตรกร : พู่กัน
4. เครื่องคิดเลข : ลูกคิด --> ? : ?

ก. ดวงอาทิตย์ : นาฬิกา	ข. ถุงพลาสติก : ใบตอง
ค. ปุ่มคอก : ปุ่มเคมี	ง. ฝ้าย : ด้าย
5. หมอ : เชื้อโรค --> ? : ?

ก. นักจิตวิทยา : คนไข้	ข. ครู : นักเรียน
ค. ทนายความ : กฎหมาย	ง. ตำรวจ : มิจฉาชีพ
6. กรัม : นิ้ว

ก. น้ำหนัก : ความยาว	ข. เมตร : ปอนด์
ค. วา : ฟุต	ง. เซนติเมตร : ลิตร
7. ภูเขา : หุ่นา --> ? : ?

ก. ปลาทอง : ปลาการ์ตูน	ข. ไบเตย : ลูกกวาด
ค. มดดำ : มดตะนอย	ง. ต้นตาล : ต้นมะพร้าว
8. พระธรรม : อักษรกลาง --> ? : ?

ก. สมာธิ : โกรธ	ข. กาย : วาจา
ค. โลก : หลง	ง. พระพุทธ : อักษรต่ำ
9. ยักษ์ : อวน

ก. ภูมิภาค : ปลา	ข. แห : ฤๅษี
ค. เหาะ : ลาก	ง. ถ้ำ : ทะเล
10. เสือ : เขี้ยว --> ? : ?

ก. ไก่ : เตื่อย	ข. เป็ด : น้ำ
ค. กุ้ง : หนวด	ง. ปลา : ก้าง

วิชาภาษาอังกฤษ

Structure

ข้อสอบแบบนี้เป็นลักษณะข้อสอบที่ใช้วัดความรู้เกี่ยวกับหลักไวยากรณ์ ภาษาอังกฤษ เช่น Tense, การใช้คำ Adverb / Adjective / If-clause

Tense

คือรูปของคำกริยาที่สามารถบอกถึงกาลเวลาที่กริยานั้นๆแสดง ถึงเวลา ณ ช่วงไหน เช่น อดีต ปัจจุบัน อนาคตภาษาอังกฤษเป็นภาษาที่ใช้“Tense”ในการสื่อสารถึงเหตุการณ์ต่างๆ ทำให้เรารู้ว่าสิ่งที่ผู้พูดนั้นเกิดขึ้นเวลาไหน โดยดูจากรูปกริยาที่ผันแตกต่างกันออกไปในแต่ละประโยค

ชนิดของ Tense

Tense แบ่งออกเป็น 3 ชนิดใหญ่ คือ

1. Present Tense ใช้กับการกระทำที่เป็นปัจจุบัน
2. Past Tense ใช้กับการกระทำที่เป็นอดีต
3. Future Tense ใช้กับการกระทำที่เป็นอนาคต

Present Simple Tense

รูปแบบประโยค

ประโยคบอกเล่า : Subject + V ช่อง 1

ประโยคคำถาม : Do / Does + V ช่องที่ 1 ?

ประโยคปฏิเสธ : Subject + do not (don't) + V ช่องที่1
+ does not (doesn't)

Present Simple Tense เป็น Tense ที่ใช้บ่อยๆ เพราะเป็น Tense ที่ใช้กับเหตุการณ์ที่เป็นข้อเท็จจริงหรือเป็นสิ่งที่ทำงานเป็นนิสัย

ใช้ Present Simple Tense เพื่อพูดถึงเหตุการณ์ในปัจจุบันในลักษณะต่อไปนี้

1. ใช้พูดถึงความจริงในชีวิตประจำวัน หรือความจริงตามธรรมชาติ

Examples

I live in Bangkok.

ฉันอาศัยอยู่ที่กรุงเทพ

Thailand is in Southeast Asia.

ประเทศไทยอยู่ในทวีปตะวันออกเฉียงใต้

2. ใช้พูดถึงนิสัย และการกระทำที่เป็นกิจวัตรประจำวัน

โดยเหตุการณ์ หรือการกระทำที่เป็นประจำ มักจะมีคำวิเศษณ์แสดงความถี่ (Adverbs of Frequency) พ่วงเข้ามาด้วย

เช่น come - coming

drive - driving

4. คำกริยาที่ลงท้ายด้วย ie ให้เปลี่ยน ie เป็น y แล้วเติม ing

เช่น die - dying

lie - lying

Present Continuous Tense ในรูปปฏิเสธ นำ not มาเติมหลัง Verb to be ซึ่งมีโครงสร้างดังนี้ โครงสร้าง:

Subject + is, am, are + not + Verb 1 ing.
(ประธาน + is, am, are + not + กริยาช่อง 1 เติม ing.)

- John is not (isn't) sleeping.
- I am not playing football.
- They are not (aren't) watching TV.

ใช้แสดงเหตุการณ์หรือการกระทำที่กำลังดำเนินอยู่ในขณะที่พูดซึ่งจะมีคำ Adverb of time ต่อไปนี้

now, at present, at this moment, at the present time, just now, at the moment, right now, in a minute

- เช่น
- Nick is listening to the radio now.
 - At present, he is doing his homework.

ประโยคคำถาม Present Continuous Tense

นำ Verb to be มาวางไว้หน้าประโยค และตอบด้วย Yes หรือ No ซึ่งมีโครงสร้างดังนี้

โครงสร้าง: Is, Am, Are + Subject + Verb 1 ing?
(Is, Am, Are + ประธาน + กริยาช่อง 1 เติม ing?)

ตัวอย่าง:

- Is Emma sleeping?
- Yes, she is.
- No, she isn't.
- Are they studying English?

เฉลยแนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ

ข้อที่	คำเฉลย
1	<p>ตอบข้อ 4</p> <p>What's the weather like in Thailand? (อากาศในเมืองไทยเป็นอย่างไร) เป็นคำถามที่สอดคล้องกับคำตอบของ Anne ว่าประเทศไทยมี 3 ฤดู และ Anna ถามว่ามีอะไรบ้าง</p> <p>ข้อ 1 How many seasons in Thailand do you like? คุณชอบกี่ฤดูในประเทศไทย</p> <p>ข้อ 2 What season in Thailand do you like most? คุณชอบฤดูไหนมากที่สุดในประเทศไทย</p> <p>ข้อ 3 I've come to Thailand twice. I like summer. ฉันมาเมืองไทยสองครั้งฉันชอบฤดูร้อน</p>
2	<p>ตอบข้อ 2 Thank you</p> <p>Emma ต้องกล่าวขอบคุณ Tina ที่แสดงความยินดีกับผลกับสอบของเธอ</p> <p>Congratulations เป็นการแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ</p>
3	<p>ตอบข้อ 4 Can you pass me a menu, please?</p> <p>โดยสังเกตจากคำตอบของ Bob ว่า "Sure." เป็นการตอบรับการขอร้อง ซึ่งจะสอดคล้องกับประโยค ขอร้องของ John ว่าช่วยส่งเมนูอาหารให้หน่อย</p> <p>ข้อ 1 May I help you? ให้ฉันช่วยไหม (เป็นการเสนอความช่วยเหลือ)</p> <p>ข้อ 2 It's a very nice restaurant. ร้านนี้เป็นร้านอาหารที่ดีมาก</p> <p>ข้อ 3 What's the popular dish here? อาหารจานเด็ดของที่นี่คืออะไร</p>
4	<p>ตอบข้อ 4 I think there has been mistake</p> <p>ตามสถานการณ์ถามว่า เมื่อคุณได้รับบิลค่าอาหารที่เกินจากความเป็นจริง คุณควรพูดกับพนักงานเสิร์ฟว่าอย่างไร</p> <p>ข้อ 1 Bill, please ขอบิลค่าอาหารด้วย</p> <p>ข้อ 2 I want another bill. ขอบิลอาหารอีกใบหนึ่งด้วย</p> <p>ข้อ 3 You're cheating me. คุณกำลังโกงฉันอยู่</p> <p>ข้อ 4 I think there has been mistake. ฉันคิดว่าบิลค่าอาหารนี้น่าจะมีความผิดพลาด</p> <p>ซึ่งข้อ 4 เป็นคำตอบที่ถูกต้องและเหมาะสมมากที่สุด</p>
5	ตอบข้อ 4 Number 34, please
6	ตอบข้อ 1 What would you like? (คุณต้องการสิ่งอะไรคะ)
7	<p>ตอบข้อ 4</p> <p>โจทย์ถามว่า เมื่อหนึ่งในเพื่อนร่วมชั้นเรียนของคุณได้รับทุนการศึกษา คุณจะพูดกับเขาว่าอย่างไร</p> <ol style="list-style-type: none"> ฉันไม่อยากจะเชื่อเลย ควรเป็นฉันมากกว่านะ เกินที่ฉันคิดไว้เลยนะนั่น ยินดีด้วย ฉันดีใจกับคุณมากๆเลย

แนวข้อสอบวิชาภาษาอังกฤษ

Part: Conversation

1) **Situation:** Jane and Anne are talking about the weather in Thailand.

Jane: _____.

Anne: There are three seasons in Thailand.

Jane: What are they?

Anne: Winter, summer, and rainy season.

1. How many seasons in Thailand do you like?
2. What season in Thailand do you like most?
3. I've come to Thailand twice. I like summer.
4. What's the weather like in Thailand?

2) **Situation:** In school, Tina and Emma are talking about their examination.

Tina: Congratulations on your examination.

Emma: _____

- | | |
|---------------|-----------------------|
| 1. All right. | 2. Thank you. |
| 3. How sweet! | 4. Sure, I can do it. |

3) **Situation:** At the restaurant, John and Bob are ordering some food.

John: Let's sit over there.

Bob: O.K.

John: _____

Bob: Sure. What would you like to eat?

John: I'll have steak.

- | | |
|----------------------------------|------------------------------------|
| 1. May I help you? | 2. It's a very nice restaurant. |
| 3. What's the popular dish here? | 4. Can you pass me a menu, please? |

4) **When you check your bill at the restaurant, you find you have been overcharged.**

You say to the waiter, " _____ "

- | | |
|-------------------------|--------------------------------------|
| 1. Bill, please. | 2. I want another bill. |
| 3. You are cheating me. | 4. I think there has been a mistake. |

Situation: Sandra is at a fast food restaurant. She wants to buy a pizza.

Assistant: _____ (5) _____

Sandra: Yes, that's me.

Assistant: _____ (6) _____

Sandra: Can I have a large pizza, please?

สรุปลงสาระสำคัญของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) พ.ศ.
2564

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.2560 → **ฉบับที่ 20**

ประกาศ + บังคับใช้ >> **วันที่ 6 เมษายน 2560** (มี 16 หมวด 279 มาตรา)

(ฉบับที่ 1) พ.ศ.2564 >> ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้น
ไป

หมวดที่ 1 บททั่วไป

มาตรา 1 : ประเทศไทยเป็นราชอาณาจักรอันหนึ่งเดียว = “**แบ่งแยกมิได้**”

มาตรา 2 : ประเทศไทยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมี “**พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข**”

มาตรา 3 : อำนาจอธิปไตยเป็นของปวงชนชาวไทย พระมหากษัตริย์ผู้ทรงเป็นประมุข ทรงใช้อำนาจนั้นทาง
>> **รัฐสภา คณะรัฐมนตรี และศาล**

มาตรา 4 : ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ เสรีภาพ และความเสมอภาคของบุคคล ย่อมได้รับความคุ้มครอง
“**ปวงชนชาวไทยย่อมได้รับความคุ้มครองตามรัฐธรรมนูญเสมอกัน**”

มาตรา 5 : รัฐธรรมนูญเป็นกฎหมายสูงสุดของประเทศ

หมวดที่ 2 พระมหากษัตริย์

มาตรา 6 : องค์พระมหากษัตริย์ทรงดำรงอยู่ในฐานะอันเป็นที่เคารพสักการะ ผู้ใดจะละเมิดมิได้
ผู้ใดจะกล่าวหาหรือฟ้องร้องพระมหากษัตริย์ในทางใด ๆ มิได้

มาตรา 7 : พระมหากษัตริย์ทรงเป็นพุทธมามกะ และทรงเป็นอัครศาสนูปถัมภก

มาตรา 8 : พระมหากษัตริย์ทรงดำรงตำแหน่ง >> **จอมทัพไทย**

มาตรา 9 : พระมหากษัตริย์ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะ = สถาปนาและถอดถอนฐานันดร
ศักดิ์ และพระราชทานและเรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์

มาตรา 10 : พระมหากษัตริย์ทรงเลือกและทรงแต่งตั้ง >> ผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานองคมนตรี
= 1 คน + องคมนตรีอื่นอีก = ไม่เกิน 18 คน ==>> **เป็นคณะองคมนตรี** (รวมไม่เกิน 19 คน มีหน้าที่
>> ถวายความเห็นต่อพระมหากษัตริย์ในพระราชกรณียกิจทั้งปวงที่พระมหากษัตริย์ทรงปรึกษา และมี
หน้าที่อื่นตามที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ)

มาตรา 11 : การเลือกและแต่งตั้งองคมนตรีหรือการให้องคมนตรีพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตาม
พระราชอัธยาศัย

หมวดที่ 9 การขัดกันแห่งผลประโยชน์

มาตรา 184 : สมาชิกสภาผู้แทนราษฎรและสมาชิกวุฒิสภาต้อง

1. ไม่ดำรงตำแหน่งหรือหน้าที่ใดในหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ หรือตำแหน่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
2. ไม่รับหรือแทรกแซงหรือก้าวก่ายการเข้ารับสัมปทานจากรัฐ
3. ไม่รับเงินหรือประโยชน์ใด ๆ จากหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจเป็นพิเศษ
4. ไม่กระทำการใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม อันเป็นการขัดขวางหรือแทรกแซง การใช้สิทธิหรือเสรีภาพของหนังสือพิมพ์หรือสื่อมวลชนโดยมิชอบ

มาตรา 187 : รัฐมนตรีต้องไม่เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

หมวดที่ 10 ศาล

มาตรา 188 : การพิจารณาพิพากษาอรรถคดีเป็นอำนาจของศาล ซึ่งต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และในพระปรมาภิไธยพระมหากษัตริย์

มาตรา 189 : บรรดาศาลทั้งหลายจะตั้งขึ้นได้แต่โดยพระราชบัญญัติ

มาตรา 190 : พระมหากษัตริย์ทรงแต่งตั้งและให้ผู้พิพากษาและตุลาการพ้นจากตำแหน่ง ศาลยุติธรรม

มาตรา 194 : ศาลยุติธรรมมีอำนาจพิจารณาพิพากษาคดีทั้งปวง เว้นแต่คดีที่รัฐธรรมนูญ หรือกฎหมายบัญญัติให้อยู่ในอำนาจของศาลอื่น

มาตรา 195 : ให้มีแผนกคดีอาญาของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในศาลฎีกา โดยองค์คณะผู้พิพากษาประกอบด้วย = ผู้พิพากษาในศาลฎีกา ซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกาหรือผู้พิพากษาอาวุโสซึ่งเคยดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้พิพากษาศาลฎีกา (ได้รับคัดเลือกโดยที่ประชุมใหญ่ศาลฎีกา จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 9 คน)

ศาลปกครอง

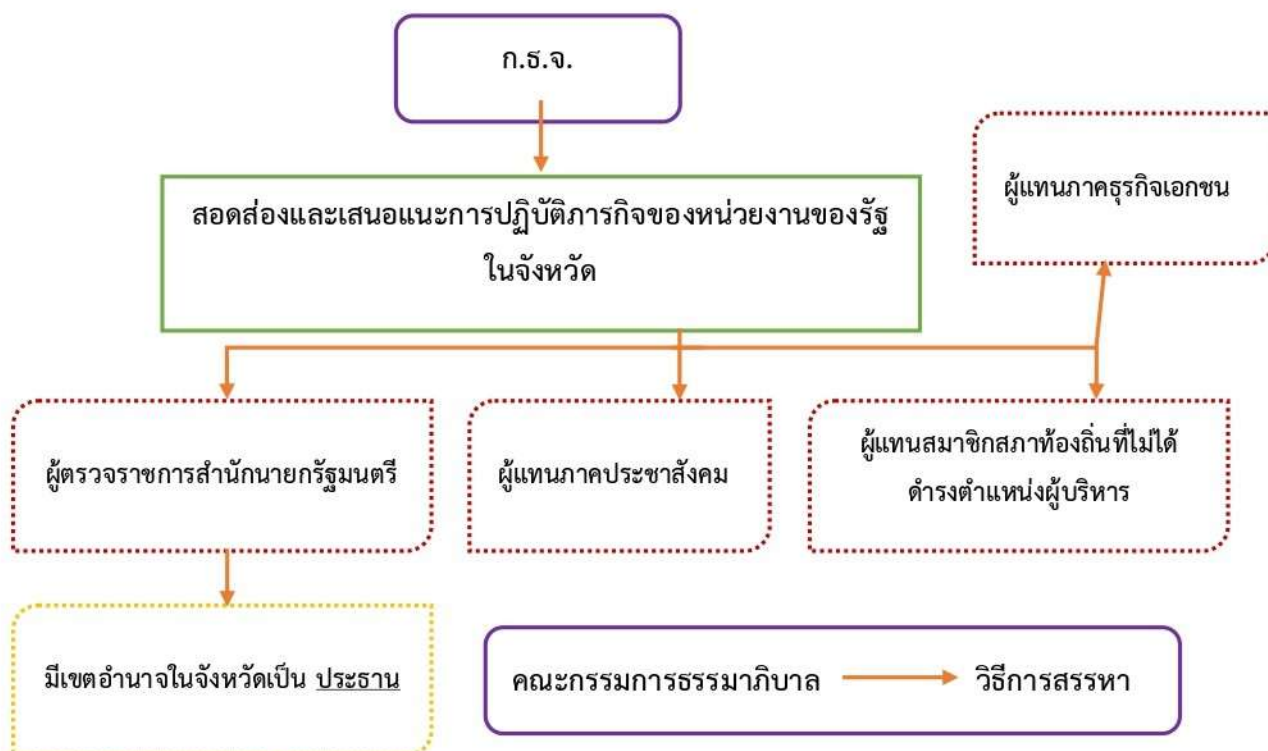
มาตรา 197 : ศาลปกครองมีอำนาจ >> พิจารณาพิพากษาคดีปกครองอันเนื่องมาจากการใช้อำนาจ ทางปกครองตามกฎหมายหรือเนื่องมาจากการดำเนินกิจการทางปกครอง ให้มีศาลปกครองสูงสุด และศาลปกครองชั้นต้น

ศาลทหาร

มาตรา 199 : ศาลทหารมีอำนาจ >> พิจารณาพิพากษาคดีอาญาที่ผู้กระทำความผิดเป็นบุคคล ซึ่งอยู่ในอำนาจศาลทหารและคดีอื่น

	<p>(7) ไปใช้สิทธิเลือกตั้งหรือลงประชามติอย่างอิสระโดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของประเทศเป็นสำคัญ</p> <p>(8) ร่วมมือและสนับสนุนการอนุรักษ์และคุ้มครองสิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมทั้งมรดกทางวัฒนธรรม</p> <p>(9) เสียภาษีอากรตามที่กฎหมายบัญญัติ</p> <p>(10) ไม่รวมมือหรือสนับสนุนการทุจริตและประพฤติมิชอบทุกรูปแบบ</p>
26.	<p>ตอบ ค. 500 คน</p> <p>มาตรา 83 สภาผู้แทนราษฎรประกอบด้วยสมาชิกจำนวนห้าร้อยคน โดยเป็นสมาชิกซึ่งมาจากการเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้งจำนวนสี่ร้อยคน และสมาชิกซึ่งมาจากการเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อจำนวนหนึ่งร้อยคน</p>
27.	<p>ตอบ ก. พระมหากษัตริย์</p> <p>มาตรา 176 พระมหากษัตริย์ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจในการประกาศใช้และเลิกใช้กฎอัยการศึกในกรณีที่มีความจำเป็นต้องประกาศใช้กฎอัยการศึกเฉพาะแห่งเป็นการรับด่วน เจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารย่อมกระทำได้ตามกฎหมายว่าด้วยกฎอัยการศึก</p>
28.	<p>ตอบ ก. 100 คน</p> <p>มาตรา 83 สภาผู้แทนราษฎรประกอบด้วยสมาชิกจำนวนห้าร้อยคน โดยเป็นสมาชิกซึ่งมาจากการเลือกตั้งแบบแบ่งเขตเลือกตั้งจำนวนสี่ร้อยคน และสมาชิกซึ่งมาจากการเลือกตั้งแบบบัญชีรายชื่อจำนวนหนึ่งร้อยคน</p>
29.	<p>ตอบ ก. รัฐสภา</p> <p>มาตรา 121 วรรคสาม</p> <p>การปิดสมัยประชุมสามัญประจำปีก่อนครบกำหนดเวลาหนึ่งร้อยยี่สิบวัน จะกระทำได้ก็แต่โดยความเห็นชอบของรัฐสภา</p>
30.	<p>ตอบ ค. 45 วัน</p> <p>มาตรา 102 เมื่ออายุของสภาผู้แทนราษฎรสิ้นสุดลง พระมหากษัตริย์จะได้ทรงตราพระราชกฤษฎีกาให้มีการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรใหม่ เป็นการเลือกตั้งทั่วไปภายในสี่สิบห้าวันนับแต่วันที่สภาผู้แทนราษฎรสิ้นอายุ</p> <p>การเลือกตั้งตามวรรคหนึ่ง ต้องเป็นวันเดียวกันทั่วราชอาณาจักรตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา</p>
31.	<p>ตอบ ข. 30 วัน</p> <p>มาตรา 107 วรรคห้า</p> <p>การเลือกสมาชิกวุฒิสภาให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา และภายในห้าวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกามีผลใช้บังคับ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนดวันเริ่มดำเนินการเพื่อเลือกไม่ช้ากว่าสามสิบวันนับแต่วันที่พระราชกฤษฎีกาดังกล่าวมีผลใช้บังคับ การกำหนดดังกล่าวให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา และให้นำความในมาตรา 104 มาใช้บังคับโดยอนุโลม</p>

มาตรา 55/1⁴⁸ คณะกรรมการธรรมาภิบาล



ในกรณีที่ ก.ธ.จ. พบว่ามีกรณีละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับหรือมีกรณีที่เป็นการทุจริต ให้เป็นหน้าที่ของ ก.ธ.จ. ที่จะต้องแจ้งให้ผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

มาตรา 56 ในกรณีที่ไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งอธิบดี หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองอธิบดีเป็นผู้รักษาราชการแทน

>> ถ้ามีรองอธิบดีหลายคน ให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งรองอธิบดีคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทน

>> ถ้าไม่มีผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้ปลัดกระทรวงแต่งตั้งข้าราชการในกรมซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ารองอธิบดี หรือข้าราชการตั้งแต่ตำแหน่งหัวหน้ากองหรือเทียบเท่าขึ้นไปคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รักษาราชการแทน

>> ถ้านายกรัฐมนตรีสำหรับสำนักนายกรัฐมนตรี หรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงเห็นสมควรเพื่อความเหมาะสมแก่การรับผิดชอบการปฏิบัติราชการในกรม นั้น นายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีว่าการกระทรวงจะแต่งตั้งข้าราชการคนใดคนหนึ่งซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่ารองอธิบดีหรือเทียบเท่า เป็นผู้รักษาราชการแทนก็ได้

- การแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย/สถาบันในทบวงมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยมหาวิทยาลัยหรือสถาบัน

หมวด 1 การจัดระเบียบราชการในสำนักนายกรัฐมนตรี

มาตรา 9-17 การจัดระเบียบราชการในสำนักนายกรัฐมนตรี

- สำนักนายกรัฐมนตรี มีฐานะเป็นกระทรวง
- ส่วนราชการภายใต้สำนักนายกรัฐมนตรีมีฐานะเป็นกรม
- กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และผลสัมฤทธิ์ของงานในสำนักนายกรัฐมนตรีให้สอดคล้องกับนโยบายที่คณะรัฐมนตรีแถลงไว้ต่อรัฐสภา
- นายกรัฐมนตรี เป็นผู้บังคับบัญชา โดยสามารถมอบให้รองนายกรัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นผู้ช่วยสั่งการและปฏิบัติราชการก็ได้

อำนาจหน้าที่ของนายก/หัวหน้ารัฐบาล

- กำกับการบริหารงานราชการแผ่นดิน
- มอบหมายงานให้รองนายกรัฐมนตรีกำกับการบริหารราชการของ กระทรวง ทบวง
- บังคับบัญชาข้าราชการฝ่ายบริหารทุกตำแหน่ง
- สั่งให้ข้าราชการมาปฏิบัติราชการสำนักนายกรัฐมนตรี
- แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ
- แต่งตั้งข้าราชการในสังกัดไปยังหน่วยงานหนึ่ง
- *** กรณีตั้งแต่ตำแหน่งอธิบดีหรือเทียบเท่าขึ้นไป ต้องได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรี
- วางระเบียบปฏิบัติราชการ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและประสิทธิภาพ

อำนาจหน้าที่สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

- เกี่ยวกับราชการทางการเมือง
- เลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นข้าราชการการเมือง เป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ ชั้นตรงต่อ
นายกฯ
- รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ฝ่ายการเมืองและฝ่ายบริหาร เป็นข้าราชการการเมือง เป็นผู้ช่วย
สั่งและปฏิบัติราชการ
- ผู้ช่วยเลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ จะมีหรือไม่มีก็ได้

เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
 (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553

ข้อ	คำเฉลย
1.	<p>ตอบ ข. ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น</p> <p>มาตรา 4 ให้จัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน ดังนี้</p> <p>ส่วนที่ 1 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง</p> <p>ส่วนที่ 2 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนภูมิภาค</p> <p>ส่วนที่ 3 การจัดระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น</p>
2.	<p>ตอบ ค. ความมีประสิทธิภาพ</p> <p>มาตรา 3/1² การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน</p>
3.	<p>ตอบ ค. คุณภาพและปริมาณของส่วนราชการนั้น ๆ</p> <p>มาตรา 5 การแบ่งราชการออกเป็นส่วนต่าง ๆ ตามที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัตินี้ให้กำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือนโดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงานของส่วนราชการนั้น ๆ ไว้ด้วย</p>
4.	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 3/1² การบริหารราชการตามพระราชบัญญัตินี้ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ ความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในเชิงภารกิจแห่งรัฐ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน การลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การกระจายภารกิจและทรัพยากรให้แก่ท้องถิ่น การกระจายอำนาจตัดสินใจ การอำนวยความสะดวก และการตอบสนองความต้องการของประชาชน ทั้งนี้ โดยมีผู้รับผิดชอบต่อผลของงาน</p>
5.	<p>ตอบ ง. ไม่มีข้อใดถูก</p> <p>มาตรา 7 ให้จัดระเบียบบริหารราชการส่วนกลาง ดังนี้</p> <p>(1) สำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>(2) กระทรวง หรือทบวงซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากระทรวง</p> <p>(3) ทบวง ซึ่งสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรีหรือกระทรวง</p> <p>(4) กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นและมีฐานะเป็นกรม ซึ่งสังกัดหรือไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวงหรือทบวงสำนักนายกรัฐมนตรีมีฐานะเป็นกระทรวงส่วนราชการตาม (1) (2) (3) และ (4) มีฐานะเป็นนิติบุคคล</p>

26.	<p>ตอบ ก. ทุกกลุ่มภารกิจปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อรัฐมนตรี</p> <p>มาตรา 21 ภายในกระทรวงจะออกกฎกระทรวงกำหนดให้ส่วนราชการระดับกรมตั้งแต่สองส่วนราชการขึ้นไปอยู่ภายใต้กลุ่มภารกิจเดียวกันก็ได้ โดยให้แต่ละกลุ่มภารกิจมีผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าอธิบดีคนหนึ่งเป็นหัวหน้ากลุ่มภารกิจรับผิดชอบราชการและบังคับบัญชาข้าราชการของส่วนราชการในกลุ่มภารกิจนั้น โดยปฏิบัติราชการขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงหรือขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง และในกรณีที่ขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีต้องรายงานผลการดำเนินงานต่อปลัดกระทรวงตามที่กำหนดโดยกฎกระทรวง</p>
27.	<p>ตอบ ค. กรม</p> <p>มาตรา 25 ราชการส่วนใดซึ่งโดยสภาพและปริมาณของงานไม่เหมาะสมที่จะจัดตั้งเป็นกระทรวงหรือทบวงซึ่งมีฐานะเทียบเท่ากระทรวง จะจัดตั้งเป็นทบวงสังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี หรือกระทรวง เพื่อให้รัฐมนตรีว่าการทบวงเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของทบวงก็ได้ และให้จัดระเบียบราชการในทบวงดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) สำนักงานรัฐมนตรี (2) สำนักงานปลัดทบวง (3) กรม หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่น เว้นแต่บางทบวงซึ่งเห็นว่าไม่มีความจำเป็นจะไม่แยกส่วนราชการตั้งขึ้นเป็นกรมก็ได้
28.	<p>ตอบ ก. ราชการทางเมือง</p> <p>มาตรา 29 สำนักงานรัฐมนตรีมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการทางการเมือง มีเลขานุการรัฐมนตรี ซึ่งเป็นข้าราชการการเมืองเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของสำนักงานรัฐมนตรีขึ้นตรงต่อรัฐมนตรีว่าการทบวง และจัดให้มีผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรี ซึ่งเป็นข้าราชการการเมืองคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ช่วยสั่งหรือปฏิบัติราชการแทนเลขานุการรัฐมนตรีก็ได้</p>
29.	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 31 กรมซึ่งสังกัดหรือไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี กระทรวง หรือทบวง อาจแบ่งส่วนราชการดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) สำนักงานเลขานุการกรม (2) กองหรือส่วนราชการที่มีฐานะเทียบกอง เว้นแต่บางกรมเห็นว่าไม่มีความจำเป็นจะไม่แยกส่วนราชการตั้งขึ้นเป็นกองก็ได้ กรมใดมีความจำเป็น จะแบ่งส่วนราชการโดยให้มีส่วนราชการอื่นนอกจาก (1) หรือ (2) ก็ได้ <p>สำหรับสำนักงานตำรวจแห่งชาติจะแบ่งส่วนราชการให้เหมาะสมกับราชการของตำรวจก็ได้²⁸</p>
30.	<p>ตอบ ง. ข้อ ก ข และ ค</p> <p>มาตรา 32²⁹ กรมมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับราชการของกระทรวงตามที่กำหนดในกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการของกรม หรือตามกฎหมายว่าด้วยอำนาจหน้าที่ของกรมนั้นในกรมหนึ่งมีอธิบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการและรับผิดชอบในการปฏิบัติราชการของกรมให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตาม</p>

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 5)

พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540 ให้ใช้บังคับตั้งแต่เมื่อใด
 - วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - เมื่อพ้นกำหนด 60 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ใครเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2540
 - นายกรัฐมนตรี
 - รองนายกรัฐมนตรีที่ได้รับมอบหมาย
 - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย
 - ปลัดกระทรวงมหาดไทย
- ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตองค์การบริหารส่วนจังหวัดจำนวนเท่าใดของผู้มีสิทธิเลือกตั้งมาลงคะแนนเสียงเพื่อถอดสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น
 - ไม่น้อยกว่า 1 ใน 4
 - ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3
 - ไม่น้อยกว่า 2 ใน 4
 - ไม่น้อยกว่า 3 ใน 4
- สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วยผู้ใดบ้าง
 - ประธานสภา 1 คน , รองประธานสภา 1 คน
 - ประธานสภา 1 คน , รองประธานสภา 2 คน
 - ประธานสภา 1 คน , รองประธานสภา 3 คน
 - ประธานสภา 1 คน , รองประธานสภา 4 คน
- ผู้ว่าราชการจังหวัด ต้องกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้มาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดครั้งแรก ภายในกี่วันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - 7 วัน
 - 15 วัน
 - 30 วัน
 - 45 วัน
- ในจังหวัดหนึ่งให้มืองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประกอบด้วยอะไรบ้าง
 - สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด, ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
 - สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด, องค์การบริหารส่วนตำบล
 - สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
 - องค์การบริหารส่วนตำบล, นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- อายุของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด มีกำหนดคราวละกี่ปี
 - 2 ปีนับแต่วันเลือกตั้ง
 - 6 ปี

** ในกรณีที่นายกออบจ. ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ ให้รองนายกออบจ.ตามลำดับที่นายกออบจ.จัดไว้เป็นผู้รักษาราชการแทน ถ้าไม่มีรองนายกออบจ. หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้ปลัดออบจ. เป็นผู้รักษาราชการแทน

“การปฏิบัติราชการแทน” นายกออบจ.มอบรองนายกออบจ. เป็นหนังสือ นายกออบจ.มอบปลัดออบจ. เป็นคำสั่งและประกาศให้ประชาชนรับทราบ

มาตรา 40 ให้นายกออบจ. รองนายกออบจ. ปลัดออบจ. รองปลัดออบจ. และข้าราชการออบจ.ซึ่งนายกแต่งตั้ง >> มีอำนาจเปรียบเทียบคดีละเมิดข้อบัญญัติได้ (เมื่อผู้กระทำความผิดได้ชำระค่าปรับภายใน 30 วันนับแต่วันที่มีการเปรียบเทียบให้ถือว่าคดีเลิกกัน)

มาตรา 43 เพื่อประโยชน์แก่กิจการของออบจ. นายกออบจ. อาจขอยืมตัวข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่นมาช่วยปฏิบัติราชการชั่วคราว โดยกำหนดเวลาได้ โดยเสนอเรื่องต่อผู้ว่าเพื่อพิจารณาทำความตกลงกับหน่วยงานต้นสังกัดของผู้นั้นก่อน

มาตรา 44/2 การขอเปิดอภิปรายทั่วไป >> สมาชิกสภาออบจ. จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 มีสิทธิเข้าชื่อเสนอญัตติอภิปรายทั่วไปในที่ประชุมสภาเพื่อให้นายกออบจ.แถลงข้อเท็จจริงหรือแสดงความคิดเห็นโดยไม่มีการลงมติ

มาตรา 44/3 นายกออบจ. รองนายกออบจ. ที่ปรึกษาฯ และเลขาฯ ต้องไม่กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ดำรงตำแหน่งอื่นหรือปฏิบัติหน้าที่อื่นใดในส่วนราชการ ฯ
2. รับเงินหรือประโยชน์ใดๆเป็นพิเศษจากส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ
3. เป็นผู้มีส่วนได้เสียจากการเป็นคู่สัญญาของท้องถิ่น

หมวดที่ 4 อำนาจหน้าที่ของ ออบจ.

มาตรา 45 องค์การบริหารส่วนจังหวัด มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) ตราข้อบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อกฎหมาย
- (2) จัดทำแผนพัฒนาออบจ. และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
- (3) สนับสนุนสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- (4) ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ของสภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
- (5) แบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่สภาตำบลและราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
- (6) อำนาจหน้าที่ของจังหวัด ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการส่วนจังหวัด

พ.ศ. 2498 เฉพาะภายในเขตสภาตำบล

	(1) ในกรณีที่สภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดมีสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สิบแปดคน ให้แต่งตั้งรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดได้ไม่เกินสี่คน
24	ตอบ ก. 15 วัน มาตรา 22 ... สมัยประชุมสามัญให้มีกำหนดสี่สัปดาห์วัน แต่ถ้ามีกรณีจำเป็นให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดส่งขยายสมัยประชุมสามัญออกไปอีกได้ตามความจำเป็นครั้งละไม่เกิน สิบห้าวัน
25	ตอบ ข. สองสมัย มาตรา 22 ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสองสมัย
26	ตอบ ง. ไม่เกิน 5 คน มาตรา 35/3... นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอาจแต่งตั้งเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดซึ่งมิใช่สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด ได้จำนวนรวมกันไม่เกินห้าคน
27	ตอบ ค. ไม่เกินร้อยละ 10 มาตรา 66 องค์การบริหารส่วนจังหวัดมีอำนาจออกข้อบัญญัติเพื่อเก็บภาษีอากร และค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้นไม่เกินร้อยละสิบของภาษีอากรและค่าธรรมเนียมประเภทใดประเภทหนึ่งหรือทุกประเภทสำหรับในพื้นที่เขตจังหวัดที่อยู่นอกเขตราชการส่วนท้องถิ่นอื่น
28	ตอบ ข. ทำหน้าที่ประสานการจัดทำแผนพัฒนา มาตรา 45 ... (2) จัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัด และประสานการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดตามระเบียบที่คณะรัฐมนตรีกำหนด
29	ตอบ ค. ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด มาตรา 5 ในพระราชบัญญัตินี้ “ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด” หมายความว่า ข้าราชการที่ปฏิบัติกิจการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดและได้รับเงินเดือนโดยมีอัตราเงินเดือนและตำแหน่งในงบประมาณที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดกำหนดขึ้น
30	ตอบ ค. เงินอุดหนุน (มาตรา 73, 74)
31	ตอบ ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด มาตรา 55.. ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่งพิจารณาร่างข้อบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับตั้งแต่วันที่ได้ตั้งประธานกรรมการในคราวแรก แล้วรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

มาตรา 66 เทศบาลอาจมีรายได้ ดังนี้	มาตรา 67 เทศบาลอาจมีรายจ่าย ดังนี้
1. ภาษีอากร	1. เงินเดือน
2. ค่าธรรมเนียม ใบอนุญาต ค่าปรับ	2. ค่าจ้าง
3. ทรัพย์สินของเทศบาล	3. เงินค่าตอบแทนอื่นๆ
4. รายได้จากสาธารณูปโภคและเทศพาณิชย์	4. ค่าใช้สอย
5. พันธบัตร หรือเงินกู้	5. ค่าวัสดุ
6. เงินกู้จากกระทรวง ทบวง กรม องค์การ หรือ นิติบุคคลต่างๆ (จะกระทำได้เมื่อ ได้รับอนุญาต จากสภาเทศบาล และได้รับอนุมัติจาก รมต.ว่าการ กระทรวงมหาดไทยแล้ว)	6. ค่าครุภัณฑ์
7. เงินอุดหนุนจากรัฐบาลหรือ อบจ.	7. ค่าที่ดิน สิ่งก่อสร้าง และทรัพย์สินอื่นๆ
8. เงินและทรัพย์สินอย่างอื่นที่มีผู้อุทิศให้	8. เงินอุดหนุน (การจ่ายเงินเพื่อการลงทุน เทศบาลจะกระทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจาก <u>สภาเทศบาลและผู้ว่าราชการจังหวัดอนุมัติแล้ว</u>)
9. รายได้อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด	9. รายจ่ายอื่นใดที่จำเป็นต้องจ่ายในการปฏิบัติ หน้าที่หรือตามข้อผูกพัน

มาตรา 68 การจ่ายเงินค่าตอบแทนประธานฯ, รองประธานฯ, สมาชิกสภาฯ และค่าเบี้ยประชุม
ให้แก่กรรมการที่สภาเทศบาลแต่งตั้งขึ้น “ให้เป็นไปตามระเบียบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด”

มาตรา 70 โดยปกติให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจัดให้มีการตรวจสอบการคลัง การ
บัญชี หรือการเงินอื่นๆของเทศบาลปีละครั้ง

ส่วนที่ 6 การกำกับดูแล

มาตรา 71 ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลเทศบาล มีอำนาจชี้แจงแนะนำ
ตักเตือนและตรวจสอบกิจการ เรียกรายงานและเอกสารหรือสถิติใดๆตลอดจนเรียกสมาชิกสภาเทศบาล
หรือพนักงานเทศบาลมาชี้แจงหรือสอบสวนก็ได้

มาตรา 72 กรณีที่ผู้ว่าฯหรือนายอำเภอซึ่งได้รับมอบหมาย เห็นว่าการปฏิบัติการของเทศบาล
เป็นไปในทางที่อาจเกิดความเสียหายแก่เทศบาล หรือเสียหายแก่ราชการ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือ
นายอำเภอมีอำนาจหน้าที่ในการชี้แจง แนะนำ ตักเตือน หรือเห็นสมควรสั่งเพิกถอนหรือให้ระงับการ
ปฏิบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง

(กรณีสั่งเพิกถอนหรือระงับ ให้ผู้ดำรงตำแหน่ง มีสิทธิอุทธรณ์ได้ภายใน 15 วันนับแต่วันที่
ได้รับคำสั่ง)

>> กรณีนายอำเภอ มีคำสั่ง ให้อุทธรณ์ต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

>> กรณีผู้ว่าราชการจังหวัด มีคำสั่งให้อุทธรณ์ต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

>> รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยหรือผู้ว่าราชการจังหวัด ต้องวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ

ภายใน 30 วัน

	<p>(2) สมาชิกสภาเทศบาลหรือ</p> <p>(3) ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอ ข้อบัญญัติท้องถิ่น</p>
18.	<p>ตอบ ก. 1,000 บาท</p> <p>มาตรา 60¹⁰⁴ เทศบาลมีอำนาจตราเทศบัญญัติโดยไม่ขัดหรือแย้งต่อบทกฎหมายในกรณีดังต่อไปนี้</p> <p>กำหนดโทษปรับผู้ละเมิดเทศบัญญัติไว้ด้วยก็ได้ แต่ห้ามมิให้กำหนดเกินกว่า 1,000 บาท</p>
19.	<p>ตอบ ก. ประมวลกฎหมายอาญา</p> <p>มาตรา 48 เอกวิสติ⁷⁷ ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และพนักงานเทศบาลเป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา</p>
20.	<p>ตอบ ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>มาตรา 48 ปัญจทศ⁶⁵ นายกเทศมนตรีพ้นจากตำแหน่งเมื่อ</p> <p>3. ลาออก โดยยื่นหนังสือลาออกต่อผู้ว่าราชการจังหวัด</p>
21.	<p>ตอบ ค. รักษาราชการแทน</p> <p>มาตรา 48 วิสติ⁷⁶ อำนาจหน้าที่ในการสั่งหรือการปฏิบัติราชการของรอง นายกเทศมนตรี ให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีมอบหมาย ในกรณีที่นายกเทศมนตรีไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองนายกเทศมนตรี ตามลำดับ ที่นายกเทศมนตรีจัดไว้เป็นผู้รักษาการแทน ถ้าไม่มีรองนายกเทศมนตรี หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติ ราชการได้ ให้ปลัดเทศบาลเป็นผู้รักษาการแทน</p>
22.	<p>ตอบ ข. สหการ</p> <p>มาตรา 58 ถ้ามีกิจการใดอันอยู่ภายในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลตั้งแต่สองแห่งขึ้นไปที่จะร่วมกันทำเพื่อให้เกิดประโยชน์อย่างยิ่ง ก็ให้จัดตั้งเป็นองค์การขึ้นเรียกว่าสหการ มีสภาพเป็น ทบวง การเมือง และมีคณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้แทนของเทศบาลที่เกี่ยวข้องอยู่ด้วย การจัดตั้ง สหการจะทำได้ก็แต่โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกาซึ่งจะได้กำหนดชื่อ อำนาจหน้าที่ และระเบียบการดำเนินงานไว้ การยุบเลิกสหการให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกาโดยกำหนดวิธีการจัดทรัพย์สินไว้ด้วย</p>
23.	<p>ตอบ ข. 15 วันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น</p> <p>มาตรา 62¹⁰⁸ วรรคสอง ผู้ว่าราชการจังหวัดต้องพิจารณาร่างเทศบัญญัติตามวรรคหนึ่งให้เสร็จ และส่งคืน ประธานสภาเทศบาลภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัตินั้น ถ้าผู้ว่าราชการจังหวัดไม่ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ว่าราชการจังหวัดเห็นชอบด้วยกับร่างเทศ บัญญูติดังกล่าว</p>
24.	<p>ตอบ ข. ผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>มาตรา 62 ตรี¹¹¹ ในกรณีที่สภาเทศบาลไม่รับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดตั้ง คณะกรรมการคณะ หนึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวนสิบห้าคน เพื่อพิจารณาหาข้อยุติความขัดแย้ง โดยแก้ไข ปรับปรุง หรือยืนยันสาระสำคัญในร่างเทศบัญญัตินั้น ทั้งนี้ ให้ยึดถือหลักเกณฑ์ตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประโยชน์ของท้องถิ่นและประชาชนเป็นสำคัญ</p>

สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562

มีเนื้อหา 2 หมวด 95 มาตรา 1 บทเฉพาะกาล

ฉบับที่ 1 พ.ศ.2537 ใช้บังคับ → เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ฉบับที่ 7 พ.ศ.2562 ใช้บังคับ → วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หมายความว่า >> เทศบาล สุขาภิบาล ราชการส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง ยกเว้น องค์การบริหารส่วนจังหวัด

นายอำเภอ หมายความว่า รวมถึงปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอด้วย

ผู้รักษาการตาม พรบ.นี้ = “รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย” + มีอำนาจออกกฎกระทรวงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตาม พรบ.นี้

หมวด 1 สภาตำบล

สภาตำบล มีฐานะเป็นนิติบุคคล

ส่วนที่ 1 สมาชิกสภาตำบล >> มีวาระอยู่ในตำแหน่ง คราวละ 4 ปีนับแต่วันเลือกตั้ง

สภาตำบล = (สมาชิกโดยตำแหน่ง) กำหนด ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้าน และแพทย์ประจำตำบล + สมาชิกได้รับเลือกตั้งจากราษฎร หมู่บ้านละ 1 คน

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศ ในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 5 ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติการตามพระราชบัญญัตินี้

มาตรา 7 สภาตำบลประกอบด้วยสมาชิกโดยตำแหน่ง ได้แก่ กำหนด ผู้ใหญ่บ้านของทุกหมู่บ้าน ในตำบล และแพทย์ประจำตำบล และสมาชิกซึ่งได้รับเลือกตั้งจากราษฎรในแต่ละหมู่บ้านในตำบลนั้นเป็นสมาชิกสภาตำบลหมู่บ้านละหนึ่งคน

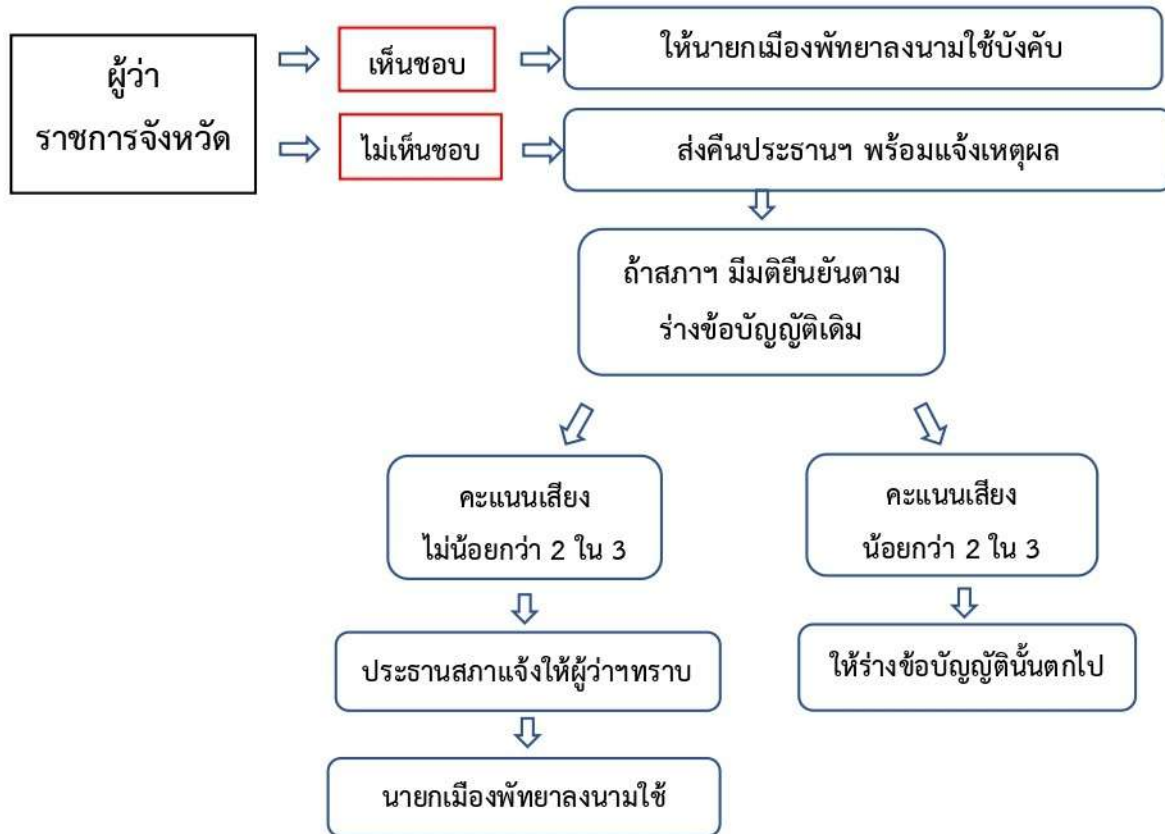
มาตรา 9 ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภาตำบล ซึ่งได้รับเลือกตั้งต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านติดต่อกันไม่น้อยกว่า 1 ปีนับถึงวันรับสมัครเลือกตั้ง
2. ไม่เป็นผู้ทุจริต และไม่เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งเพราะมีส่วนได้ส่วนเสียจากการทำสัญญา ยังไม่ถึง 5 ปีนับถึงวันรับสมัครเลือกตั้ง

3. มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
พ.ศ. 2562

1. ใครเป็นผู้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามสมัยประชุม และเป็นผู้เปิดหรือปิดประชุม
 - ก. ผู้ว่าราชการจังหวัด
 - ข. นายอำเภอ
 - ค. นายกององค์การบริหารส่วนตำบล
 - ง. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
2. พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ใด
 - ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - ค. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
 - ง. เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
3. สภาตำบลประกอบด้วยสมาชิกโดยตำแหน่งตามข้อใด
 - ก. กำนัน
 - ข. ผู้ใหญ่บ้านของทุกหมู่บ้านในตำบล
 - ค. แพทย์ประจำตำบล
 - ง. ถูกทุกข้อ
4. สภาตำบลที่มีรายได้โดยไม่รวมเงินอุดหนุนในปีงบประมาณที่ล่วงมาติดต่อกันสามปีเฉลี่ยไม่ต่ำกว่าปีละเท่าใด อาจจัดตั้งเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลได้
 - ก. ไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนบาท
 - ข. ไม่ต่ำกว่าปีละหนึ่งแสนห้าหมื่นบาท
 - ค. ไม่ต่ำกว่าปีละสองแสนบาท
 - ง. ไม่ต่ำกว่าปีละสองแสนห้าหมื่นบาท
5. ผู้ใดต้องกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งแรก
 - ก. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
 - ข. นายกององค์การบริหารส่วนตำบล
 - ค. นายอำเภอ
 - ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด
6. การกำหนดให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลครั้งแรกภายในกี่วัน
 - ก. 15 วันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง
 - ข. 30 วันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง
 - ค. 45 วันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง
 - ง. 60 วันนับแต่วันประกาศผลการเลือกตั้ง
7. ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนตำบลใดมีสองเขตเลือกตั้ง ให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นประกอบด้วยสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเขตเลือกตั้งละกี่คน
 - ก. 2 คน
 - ข. 3 คน
 - ค. 4 คน
 - ง. 6 คน



มาตรา 78 ข้อบัญญัตินั้นให้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ ศาลว่าการเมืองพัทยาและให้มีผลใช้บังคับได้ ดังนี้

(1) ถ้าเป็นข้อบัญญัติว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไปหรือตามที่กำหนดไว้ในข้อบัญญัตินั้น

(2) ถ้าเป็นข้อบัญญัติอื่น ให้มีผลใช้บังคับเมื่อพ้นเจ็ดวันนับแต่วันประกาศ เว้นแต่ข้อบัญญัตินั้นจะกำหนดไว้เป็นประการอื่น แต่ต้องไม่เร็วกว่าวันถัดจากวันประกาศ ให้ปลัดเมืองพัทยาเป็นผู้รับผิดชอบในการประกาศข้อบัญญัติตามวรรคหนึ่ง และให้ระบุนวันที่ที่ประกาศไว้ด้วย

หมวด 6 รายได้และรายจ่าย

มาตรา 80 ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และอากรฆ่าสัตว์ และค่าธรรมเนียมรวมถึงผลประโยชน์อื่นอันเกิดจากการฆ่าสัตว์ในเขตเมืองพัทยา ให้เมืองพัทยาจัดเก็บเป็น รายได้ของเมืองพัทยา ตามกฎหมายว่าด้วยการนั้น

มาตรา 81 ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต และค่าปรับ เนื่องในกิจการเช่นว่านั้น ให้เป็นรายได้ของเมืองพัทยา

มาตรา 82 เมืองพัทยามีอำนาจออกข้อบัญญัติเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียมเพิ่มขึ้น ไม่เกินร้อยละสิบ ของภาษีอากรและค่าธรรมเนียมประเภทใดประเภทหนึ่งหรือทุกประเภท

มาตรา 90 การตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนเมืองพัทยา ให้รัฐบาลตั้งให้เมืองพัทยาโดยตรง ทั้งนี้ ให้คำนึงถึงความเหมาะสมของปริมาณงาน และรายได้ของรัฐที่ได้รับจากเมืองพัทยาด้วย

29	<p>ตอบ ค. นายอำเภอ</p> <p>มาตรา 53</p> <p>... สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่ง ๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสิบห้าวันแต่ถ้าจะขยายเวลาออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากนายอำเภอ</p>
30	<p>ตอบ ค. นายอำเภอ</p> <p>มาตรา 87 เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเห็นชอบด้วยกับร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรือร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมแล้ว ให้เสนอนายอำเภอเพื่อขออนุมัติ</p>
31	<p>ตอบ ข. นายอำเภอ</p> <p>มาตรา 54</p> <p>.. ในกรณีที่ยังไม่มีประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลไม่เรียกประชุมตามกฎหมายให้นายอำเภอเป็นผู้เรียกประชุมและเป็นผู้เปิดหรือปิดประชุม</p>
32	<p>ตอบ ข. นายอำเภอ</p> <p>มาตรา 48 สภาองค์การบริหารส่วนตำบลมีประธานสภาและรองประธานสภาคนหนึ่งซึ่งเลือกจากสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้นายอำเภอแต่งตั้งประธานและรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลตามมติของสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p>
33	<p>ตอบ ข. ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>มาตรา 71 ร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบล หรือสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หรือราษฎรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น</p>
34	<p>ตอบ ข. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>มาตรา 65 ในการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานส่วนตำบล เป็นเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา</p>
35	<p>ตอบ ค. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>มาตรา 59</p> <p>มาตรา 59⁴⁹ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(3) แต่งตั้งและถอดถอนรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p>
36	<p>ตอบ ค. ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ</p> <p>มาตรา 67 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก</p> <p>(1/1)⁶⁶ รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว</p>

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

1. ใครเป็นผู้มีอำนาจหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติราชการของเมืองพัทยา

ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	ข. นายอำเภอบางละมุง
ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด	ง. นายกเมืองพัทยา
2. ข้อใดไม่ใช่องค์ประกอบในการบริหารเมืองพัทยา

ก. นายกเมืองพัทยา	ข. สภาเมืองพัทยา
ค. ปลัดเมืองพัทยา	ง. ข้อ ก และข้อ ข
3. บุคคลใดเป็นผู้รักษาการพระราชบัญญัติระเบียบบริหารเมืองพัทยา พ.ศ. 2542

ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	ข. นายกเมืองพัทยา
ค. นายกรัฐมนตรี	ง. ผู้ว่าราชการจังหวัด
4. ใครทำหน้าที่เลขานุการสภาเมืองพัทยา

ก. บุคคลที่สภาคัดเลือก	ข. สมาชิกสภาที่ได้รับการเลือกตั้ง
ค. ปลัดเมืองพัทยา	ง. หัวหน้าสำนักปลัดเมืองพัทยา
5. ผู้ใดสามารถเสนอร่างข้อบัญญัติได้

ก. นายกเมืองพัทยา	ข. สมาชิกสภาเมืองพัทยา
ค.ราษฎรผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	ง. ถูกทุกข้อ
6. กรณีที่ไม่มีปลัดเมืองพัทยาหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ให้รองปลัดเมืองพัทยาเป็นผู้ทำหน้าที่ใด

ก. ปฏิบัติหน้าที่แทน	ข. ปฏิบัติราชการแทน
ค. รักษาการราชการแทน	ง. ผิดทุกข้อ
7. สมัยประชุมสามัญของสภาเมืองพัทยา มีจำนวนเท่าใด

ก. 2 สมัย	ข. ไม่น้อยกว่า 2 แต่ต้องไม่เกิน 4 สมัย
ค. 2 สมัย แต่ต้องไม่เกิน 4 สมัย	ง. ไม่น้อยกว่า 3 สมัย แต่ต้องไม่เกิน 4 สมัย
8. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการเมืองพัทยา พ.ศ. 2542 ให้ใช้บังคับตั้งแต่เมื่อใด

ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ค. เมื่อพ้นกำหนด 60 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ง. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
9. การแก้ไขเปลี่ยนแปลงเขตเมืองพัทยา ต้องตราเป็นกฎหมายใด

ก. พระราชกำหนด	ข. พระราชกฤษฎีกา
----------------	------------------

แนวข้อสอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2562

1. ข้อใดไม่ใช่ส่วนราชการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

- ก. องค์กรมหาชน
ข. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ค. กระทรวงมหาดไทย
ง. กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

2. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 บังคับใช้ตั้งแต่เมื่อใด

- ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ค. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
ง. เมื่อพ้นกำหนด 120 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

3. ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนกี่ปี

- ก. 4 ปี
ข. 5 ปี
ค. 6 ปี
ง. 10 ปี

4. การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน คือข้อใด

- ก. การปรับปรุงภารกิจของส่วนราชการ
ข. ไม่มีขั้นตอนการปฏิบัติงานเกินความจำเป็น
ค. การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุก และความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน
ง. ประชาชนได้รับการอำนวยความสะดวก และได้รับการตอบสนองความต้องการ

5. “ข้าราชการ” ตามพระราชกฤษฎีกานี้หมายความว่าความรวมถึงใครบ้าง

- ก. ลูกจ้าง
ข. ผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ
ค. พนักงาน
ง. ถูกทุกข้อ

6. หน่วยงานใดที่ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติในการประเมินความคุ้มค่าการปฏิบัติภารกิจของรัฐ

- ก. สำนักงาน ก.พ.ร.
ข. กรมบัญชีกลาง
ค. สำนักงาน ก.พ.
ง. สำนักงานประมาณ

7. เมื่อส่วนราชการได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชนต้องตอบคำถามหรือแจ้งการดำเนินการให้ทราบภายในกี่วัน

- ก. 15 วัน
ข. 20 วัน
ค. 7 วัน
ง. 10 วัน

	<p>(1) การรักษาความสงบเรียบร้อย</p> <p>(2) การส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p> <p>(3) การคุ้มครองและดูแลรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน</p> <p>(4) การวางผังเมืองและการควบคุมการก่อสร้าง</p> <p>(5) การจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัยและการปรับปรุงแหล่งเสื่อมโทรม</p> <p>(6) การจัดการจราจร</p> <p>(7) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง</p> <p>(8) การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล และการบำบัดน้ำเสีย</p> <p>(9) การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา</p> <p>(10) การจัดให้มีการควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าจอดเรือ</p> <p>(11) การควบคุมอนามัยและความปลอดภัยในร้านจำหน่ายอาหาร โรงมหรสพและสถานบริการอื่นๆ</p> <p>(12) การควบคุมและส่งเสริมกิจการท่องเที่ยว</p> <p>(13) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น</p> <p>(14) อำนาจหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายกำหนดให้เป็นของเทศบาลนครหรือของเมืองพัทยา</p>
17	<p>ตอบ ข. ข้อบัญญัติ</p> <p>มาตรา 64 เมืองพัทยาอาจให้บริการแก่บุคคล หน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น โดยมีค่าตอบแทนได้ เมื่อบริการนั้นโดยปกติเป็นบริการที่มีค่าตอบแทน</p> <p>การประกอบการพาณิชย์ของเมืองพัทยาให้ตราเป็นข้อบัญญัติ</p> <p>การประกอบกิจการใดที่เมืองพัทยามีรายได้หรือผลพลอยได้อันเกิดจากการกระทำตามอำนาจหน้าที่จะไม่ตราเป็นข้อบัญญัติก็ได้</p>
18	<p>ตอบ ค. สหการ</p> <p>มาตรา 69 เมืองพัทยาอาจร่วมกับหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจัดตั้งองค์การขึ้นเรียกว่า สหการ มีฐานะเป็นนิติบุคคลเพื่อทำการใดอันอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยาได้</p>
19	<p>ตอบ ข . พระราชกฤษฎีกา</p> <p>มาตรา 69 เมื่อพัทยาอาจร่วมกับหน่วยราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น จัดตั้งองค์การขึ้นเรียกว่า สหการ มีฐานะเป็นนิติบุคคล เพื่อทำการใดอันอยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ของเมืองพัทยาได้</p> <p>การจัดตั้งสหการจะทำได้โดยตราเป็นพระราชกฤษฎีกา โดยระบุชื่อ อำนาจหน้าที่ และวิธีการบริการและการดำเนินงานไว้ และเมื่อจะยุบเลิกสหการ ให้ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา โดยระบุวิธีจัดการทรัพย์สินไว้ด้วย</p>

เฉลยแนวข้อสอบพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.
 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562

ข้อที่	คำเฉลย
1	<p>ตอบ ข. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>มาตรา 4 ในพระราชกฤษฎีกานี้</p> <p>“ส่วนราชการ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุง กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นของรัฐที่อยู่ในกำกับของราชการฝ่ายบริหาร แต่ไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
2	<p>ตอบ ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p> <p>มาตรา 2 พระราชกฤษฎีกานี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p>
3	<p>ตอบ ข. 5 ปี</p> <p>มาตรา 16 ให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการนั้นโดยจัดทำเป็นแผนห้าปีซึ่งต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง”</p>
4	<p>ตอบ ค. การปฏิบัติราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุก และความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน</p> <p>มาตรา 7 การบริหารราชการเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน หมายถึง การปฏิบัติ ราชการที่มีเป้าหมายเพื่อให้เกิดความผาสุกและความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชน ความสงบและปลอดภัยของสังคมส่วนรวม ตลอดจนประโยชน์สูงสุดของประเทศ</p>
5	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 4</p> <p>“ข้าราชการ” หมายความว่ารวมถึงพนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้ปฏิบัติงานในส่วนราชการ</p>
6	<p>ตอบ ง. สำนักงบประมาณ</p> <p>มาตรา 22 ให้สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และสำนักงบประมาณร่วมกันจัดให้มีการประเมินความคุ้มค่าในการปฏิบัติภารกิจของรัฐที่ส่วนราชการดำเนินการอยู่ เพื่อรายงานคณะรัฐมนตรีสำหรับเป็นแนวทางในการพิจารณาว่าภารกิจใดสมควรจะได้ดำเนินการต่อไปหรือยุบเลิก และเพื่อประโยชน์ในการจัดตั้งงบประมาณของส่วนราชการในปีต่อไป ทั้งนี้ตามระยะเวลาที่คณะรัฐมนตรีกำหนด</p>
7	<p>ตอบ ก. 15 วัน</p> <p>มาตรา 38 เมื่อส่วนราชการใดได้รับการติดต่อสอบถามเป็นหนังสือจากประชาชน หรือจากส่วนราชการด้วยกันเกี่ยวกับงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการนั้น ให้เป็นหน้าที่ของ ส่วน</p>

สรุปลำดับสาระสำคัญของพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. 2539 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

พระราชบัญญัตินี้ ใช้บังคับแก่

- (1) รัฐสภาและคณะรัฐมนตรี
- (2) องค์กรที่ใช้อำนาจตามรัฐธรรมนูญโดยเฉพาะ
- (3) การพิจารณาของนายกรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรีในงานทางนโยบายโดยตรง
- (4) การพิจารณาพิพากษาคดีของศาลและการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในกระบวนการพิจารณาคดี การบังคับคดี และการวางทรัพย์
- (5) การพิจารณาวินิจฉัยเรื่องร้องทุกข์และการสั่งการตามกฎหมายว่าด้วยคณะกรรมการกฤษฎีกา
- (6) การดำเนินงานเกี่ยวกับนโยบายการต่างประเทศ
- (7) การดำเนินงานเกี่ยวกับราชการทหารหรือเจ้าหน้าที่ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ทางยุทธการร่วมกับทหารในการป้องกันและรักษาความมั่นคงของราชอาณาจักรจากภัยคุกคามทั้งภายนอกและภายในประเทศ
- (8) การดำเนินงานตามกระบวนการยุติธรรมทางอาญา
- (9) การดำเนินกิจการขององค์กรทางศาสนา

มาตรา 5

“วิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง”

หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครองหรือกฎ และรวมถึงการดำเนินการใด ๆ ในทางปกครองตามพระราชบัญญัตินี้

“การพิจารณาทางปกครอง”

หมายความว่า การเตรียมการและการดำเนินการของเจ้าหน้าที่เพื่อจัดให้มีคำสั่งทางปกครอง

มาตรา 6 ให้นายกรัฐมนตรี >>

รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกกฎกระทรวงและประกาศเพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

“คำสั่งทางปกครอง” หมายความว่า

1) การใช้อำนาจตามกฎหมายของเจ้าหน้าที่ที่มีผลเป็นการสร้างนิติสัมพันธ์ขึ้นระหว่างบุคคลในอันที่จะก่อ เปลี่ยนแปลง โอน สงวน ระงับ หรือมีผลกระทบต่อสถานภาพของสิทธิหรือหน้าที่ของบุคคล ไม่ว่าจะเป็น การถาวรหรือชั่วคราว เช่น การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การวินิจฉัยอุทธรณ์ การรับรอง และการรับจดทะเบียน แต่ไม่หมายความรวมถึงการออกกฎ

2) การอื่นที่กำหนดในกฎกระทรวง

“กฎ” หมายความว่า พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศกระทรวง ข้อบัญญัติท้องถิ่น ระเบียบ ข้อบังคับ หรือบทบัญญัติอื่นที่มีผลบังคับเป็นการทั่วไป โดยไม่มุ่งหมายให้ใช้บังคับแก่กรณีใดหรือบุคคลใดเป็นการเฉพาะ

	<p>แผนการคลังระยะปานกลางตามวรรคหนึ่ง ให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามปี และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป้าหมายและนโยบายการคลัง (2) สถานะและประมาณการเศรษฐกิจ (3) สถานะและประมาณการการคลัง ซึ่งรวมถึงประมาณการรายได้ ประมาณการรายจ่ายดุลการคลัง และการจัดการกับดุลการคลังนั้น (4) สถานะหนี้สาธารณะของรัฐบาล (5) ภาวะผูกพันทางการเงินการคลังของรัฐบาล
10	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 13 ให้มีแผนการคลังระยะปานกลาง เพื่อใช้เป็นแผนแม่บทหลักสำหรับการวางแผนการดำเนินการทางการเงินการคลังและงบประมาณของรัฐ รวมทั้งแผนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีและแผนการบริหารหนี้สาธารณะด้วย</p> <p>ให้คณะกรรมการมีหน้าที่จัดทำแผนการคลังระยะปานกลางตามวรรคหนึ่ง ให้แล้วเสร็จภายในสามเดือนนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณทุกปี</p> <p>แผนการคลังระยะปานกลางตามวรรคหนึ่ง ให้มีระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามปี และอย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) เป้าหมายและนโยบายการคลัง (2) สถานะและประมาณการเศรษฐกิจ (3) สถานะและประมาณการการคลัง ซึ่งรวมถึงประมาณการรายได้ ประมาณการรายจ่ายดุลการคลัง และการจัดการกับดุลการคลังนั้น (4) สถานะหนี้สาธารณะของรัฐบาล (5) ภาวะผูกพันทางการเงินการคลังของรัฐบาล
11	<p>ตอบ ข. ก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้น</p> <p>มาตรา 18 การตรากฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนวันเริ่มปีงบประมาณนั้น เว้นแต่จะมีเหตุจำเป็นหรือเหตุฉุกเฉินที่มีอาจหลีกเลี่ยงได้</p>
12	<p>ตอบ ค. ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20</p> <p>มาตรา 20 การตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีต้องดำเนินการตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) งบประมาณรายจ่ายลงทุน ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และต้องไม่น้อยกว่าวงเงินส่วนที่ขาดดุลของงบประมาณประจำปีนั้น
13	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 34 บรรดาเงินที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บหรือได้รับไว้เป็นกรณีพิเศษ ไม่ว่าจะได้รับตามกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือได้รับชำระตามอำนาจหน้าที่หรือสัญญา หรือได้รับจากการให้ใช้ทรัพย์สินหรือเก็บดอกผลจากทรัพย์สินของราชการ ให้นำส่งคลังตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด เว้นแต่จะมีกฎหมายกำหนดเป็นอย่างอื่น</p>

ค. ราคาที่ได้มาจากการคำนวณตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการราคากลางกำหนด

ง. ราคาที่ได้มาจากฐานข้อมูลราคาอ้างอิงของพัสดุที่กรมบัญชีกลางจัดทำ

8. ข้อใดคือความหมายการบริหารพัสดุ

ก. การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การทำลาย

ข. การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การจำหน่ายพัสดุ

ค. การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การเก็บรักษา

ง. การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การจำหน่ายพัสดุ การเก็บรักษา

9. ข้อใดไม่ใช่การบริหารพัสดุ

ก. การเก็บ

ข. การบันทึก

ค. การเบิกจ่าย

ง. การเก็บรักษา

10. เงินงบประมาณตามความหมายของ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 คือข้อใด

ก. จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือให้ก่อนนี้ผูกพันได้

ข. เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ค. เงินที่ตั้งไว้เพื่อจัดสรรให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจโดยทั่วไปใช้จ่าย

ง. เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของปีที่ผ่านมา

11. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ ดังต่อไปนี้

ก. ความคุ้มค่า

ข. ความโปร่งใส

ค. ประสิทธิภาพประสิทธิผล

ง. ถูกทุกข้อ

12. หลักการการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้อง อยู่ในมาตราใด

ก. มาตราที่ 8

ข. มาตราที่ 9

ค. มาตราที่ 10

ง. มาตราที่ 11

13. เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ หน่วยงานใดต้องเข้ามาควบคุมกำกับดูแล

ก. คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุ (กพว)

ข. คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ค. คณะกรรมการ ค.ป.ท.

ง. คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และ ข้อร้องเรียน

14. คณะกรรมการ คปท. ย่อมาจากคำว่าอะไร

ก. คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

ข. คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ค. คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน

4. ราคาที่ได้จากการสืบราคาจากท้องตลาด
5. ราคาที่เคยซื้อหรือจ้างครั้งหลังสุดภายในระยะเวลา 2 ปีงบประมาณ
6. ราคาอื่นตามหลักเกณฑ์ วิธีการ หรือแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐ

กรณีที่มีราคาตาม 1. ให้ใช้ราคาตามก่อน ถ้าไม่มีราคาตาม 1. แต่มีราคาตาม 2. หรือ 3. ให้ใช้ราคาตาม 2. หรือ 3. ก่อน โดยจะใช้ราคาตาม 2. หรือ 3. ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

กรณีที่ไม่มีราคาตาม 1. 2. และ 3. ให้ใช้ราคาตาม 4. 5. หรือ 6. ตามลำดับก่อน โดยจะใช้ราคาตาม 4. 5. หรือ 6 ให้คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐเป็นสำคัญ

“เงินงบประมาณ” หมายความว่า

- เงินงบประมาณตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย กฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายว่าด้วยการโอนงบประมาณ
- เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับโดยได้รับอนุญาตจากรัฐมนตรี ให้โดยไม่ต้องนำส่งคลังตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ หรือกฎหมายว่าด้วยเงินคงคลัง
- เงินซึ่งหน่วยงานของรัฐได้รับโดยไม่ต้องนำส่งคลังเป็นรายได้ของแผ่นดินตามกฎหมาย
- เงิน ภาษีอากร ค่าธรรมเนียม หรือผลประโยชน์อื่นที่ตกเป็นรายได้ของราชการส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายหรือที่ราชการส่วนท้องถิ่นมีอำนาจเรียกเก็บตามกฎหมาย
- เงินกู้ เงินช่วยเหลือ และเงินอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณ องค์การมหาชน องค์การอิสระ องค์การตามรัฐธรรมนูญ หน่วยธุรการของศาล มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ หน่วยงานสังกัดรัฐสภาหรือในกำกับของรัฐสภา หน่วยงานอิสระของรัฐ และหน่วยงานอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง **“เจ้าหน้าที่”** หมายความว่า ผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ

“คณะกรรมการ ค.ป.ท.” หมายความว่า คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต

หน่วยงานของรัฐสามารถขอออกฎ ระเบียบภายใต้ พ.ร.บ. ขึ้นใช้เองเพื่อความยืดหยุ่นและ คล่องตัว

(มาตรา 6)

กรณีรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานของรัฐที่ประสงค์จะจัดให้มีระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบัญญัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขึ้นใช้เองทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เพื่อเกิดความยืดหยุ่น และมีความคล่องตัว ให้กระทำได้โดยไม่ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามแนวทางของ พ.ร.บ. นี้

ระเบียบ ข้อบังคับ หรือข้อบัญญัติดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบาย และให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา

	<p>มาตรา 29 ให้คณะกรรมการวินิจฉัยมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) เสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุต่อคณะกรรมการนโยบาย</p> <p>(2) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้</p> <p>(3) ติความและวินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือเกี่ยวกับการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้</p> <p>(4) ยกเว้นหรือผ่อนผันการไม่ปฏิบัติตามกฎกระทรวงหรือระเบียบที่ออกตามความในพระราชบัญญัตินี้</p> <p>(5) เสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงการคลังในการพิจารณาสั่งให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาเป็นผู้ทำงาน และการเพิกถอนรายชื่อผู้ทำงาน รวมทั้งเสนอความเห็นต่อปลัดกระทรวงการคลังและรัฐมนตรีในการพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งส่งโทษให้เป็นผู้ทำงาน</p> <p>(6) จัดทำรายงานเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเสนอคณะกรรมการนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง</p> <p>(7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดในพระราชบัญญัตินี้หรือตามที่คณะกรรมการนโยบายรัฐมนตรี หรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย</p>
21.	<p>ตอบ ค. อธิบดีกรมบัญชีกลาง</p> <p>มาตรา 32 ให้มีคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ประกอบด้วย</p> <p>(1) อธิบดีกรมบัญชีกลาง เป็นประธานกรรมการ</p>
22.	<p>ตอบ ค. 12 คน</p> <p>มาตรา 32 ให้มีคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ประกอบด้วย (2) กรรมการโดยตำแหน่ง ได้แก่ ผู้แทนกระทรวงกลาโหม ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ผู้แทนกระทรวงพาณิชย์ ผู้แทนกระทรวงสาธารณสุข ผู้แทนสำนักงานประมาณ ผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ผู้แทนกรมชลประทาน ผู้แทนกรมทางหลวง ผู้แทนกรมทางหลวงชนบท ผู้แทนกรมโยธาธิการและผังเมือง และผู้แทนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน</p>
23.	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>มาตรา 34 ให้คณะกรรมการราคากลางมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้</p> <p>(1) ออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง</p> <p>(2) กำกับดูแลการกำหนดราคากลางให้เป็นไปตามแนวทางของพระราชบัญญัตินี้</p> <p>(3) ให้คำปรึกษาแนะนำแก่เจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานของรัฐเกี่ยวกับการดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง</p> <p>(4) ติความและวินิจฉัยปัญหาข้อหาหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลาง</p> <p>(5) ยกเว้นหรือผ่อนผันกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามรายละเอียดของหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางตาม (1)</p>

ข้อ 65 ฎีกาหรือเอกสารประกอบฎีกาฉบับใดไม่ถูกต้องในสาระสำคัญตามข้อ 64 ให้ผู้ตรวจฎีกาแจ้งให้ผู้เบิกทราบ เพื่อดำเนินการแก้ไข ถ้าผู้เบิกไม่แก้ไขให้ถูกต้องภายในสามวันทำการนับจากวันที่ได้รับทราบ ให้ผู้ตรวจฎีกาคืนฎีกา

ในกรณีที่ฎีกามีข้อผิดพลาดเล็กน้อย ซึ่งมีใช้สาระสำคัญหรือจำนวนเงินที่ขอเบิก ผู้ตรวจฎีกาจะแก้ไขให้ถูกต้องแล้วแจ้งให้ผู้เบิกทราบก็ได้

ข้อ 66 ฎีกาที่ตรวจถูกต้องแล้วตามข้อ 64 ให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง หรือเจ้าหน้าที่การเงินที่ได้รับมอบหมายนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น หรือผู้ที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมายเป็นผู้อนุมัติฎีกา

ข้อ 67 การอนุมัติฎีกาจะกระทำได้ เมื่อสาระสำคัญถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในข้อ 64 และผู้ตรวจฎีกาได้ลงลายมือชื่อตรวจฎีกานั้นแล้ว

ในกรณีที่ผู้อนุมัติมีเหตุผลสมควร จะอนุมัติฎีกาเป็นเงินจำนวนต่ำกว่าที่ขอเบิกก็ได้

ข้อ 68 การอนุมัติฎีกาเบิกเงินเพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อทรัพย์สินหรือจ้างทำของ ในกรณีที่ไม่มีเหตุทักท้วงให้ดำเนินการให้เสร็จภายในสามวันทำการนับถัดจากวันรับฎีกา ในกรณีที่มีเหตุทักท้วงให้ดำเนินการให้เสร็จภายในสามวันทำการนับถัดจากวันที่ผู้เบิกได้แก้ไขถูกต้องแล้ว

ข้อ 69 เมื่อผู้มีอำนาจอนุมัติในฎีกาเบิกเงิน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกรายการเบิกเงินในระบบ e-LAAS

ข้อ 70 เมื่อหน่วยงานที่มีงบประมาณเฉพาะการ หรือหน่วยงานย่อย ได้รับแจ้งรายการหนี้หรือทำรายการคำนวณเงินค่าจ้างแรงงานแล้ว ให้จัดแยกประเภทการจ่ายส่งหน่วยงานคลังเพื่อตรวจสอบ และนำเสนอผู้มีอำนาจอนุมัติฎีกาตามข้อ 66 เพื่อขออนุมัติจ่ายเงินตามรายการนั้น ๆ

หมวด 7 ข้อกำหนดในการจ่ายเงิน

ส่วนที่ 1 การจ่ายเงิน

ข้อ 71 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจ่ายเงินหรือก่อนนี้ผูกพันได้แต่เฉพาะที่กฎหมายระเบียบข้อบังคับ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนดไว้

ข้อ 72 การจ่ายเงินผ่านธนาคาร การจ่ายผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์หรือด้วยวิธีอื่นใดให้เป็นไปตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด

การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ นอกจากการจ่ายเงินตามวรรคหนึ่ง ให้จ่ายเป็นเช็คหรือเงินสดตามข้อ 29 วรรคสอง กรณีจำเป็นที่ไม่อาจจ่ายเป็นเช็คได้ ให้จัดทำใบถอนเงินฝากธนาคารเพื่อให้ธนาคารออกตั๋วแลกเงินสั่งจ่ายให้เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิ

ข้อ 73 การเขียนเช็คสั่งจ่ายให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน ในกรณีซื้อทรัพย์สิน จ้างทำของ หรือเช่าทรัพย์สินให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยขีดฆ่าคำว่า "หรือผู้ถือ" ออกและขีดคร่อมด้วย

(2) การจ่ายเงินให้แก่เจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน นอกจากกรณีตาม (1) ให้ออกเช็คสั่งจ่ายในนามของเจ้าหนี้หรือผู้มีสิทธิรับเงิน โดยขีดฆ่าคำว่า "หรือผู้ถือ" และจะขีดคร่อมหรือไม่ก็ได้

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปี แล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 สิงหาคม

ข้อ 24 ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สามารถนำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีเสนอต่อสภาท้องถิ่นได้ทันภายในวันที่ 15 สิงหาคม ให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้สภาท้องถิ่นทราบโดยอาจกำหนดระยะเวลาที่คาดว่าจะเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้สภาท้องถิ่น เพื่อให้ความเห็นชอบด้วยก็ได้ แล้วให้ผู้บริหารท้องถิ่นรายงานให้ผู้กำกับดูแลทราบด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถใช้บังคับได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ

ข้อ 25 การพิจารณาให้ความเห็นชอบร่างงบประมาณรายจ่ายของสภาท้องถิ่นและการพิจารณาให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติร่างงบประมาณรายจ่ายของผู้มีอำนาจให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละรูปแบบ

หมวด 4 การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

ข้อ 26 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 27 การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 28 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 29 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

ข้อ 30 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นเงินหรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงินไว้แล้ว จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้กั้นเงิน หรือขยายเวลาการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ 31 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายการที่ได้กั้นนี้ผู้กั้นไว้แล้วหากมิได้เพิ่มวงเงินให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

ข้อ 32 ภายใต้บังคับข้อ 38 การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งการประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้แจ้งแก่นายอำเภอ

หมวด 5 การควบคุมงบประมาณ

ข้อ 33 ให้ผู้บริหารท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่งบประมาณรับผิดชอบร่วมกันในการควบคุมงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณ เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ

เฉลยแนวข้อสอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บ
 รักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566

ข้อที่	เฉลยคำตอบ
1	<p>ตอบ ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p>
2	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>ข้อ 10 การรับเงินรายรับดังต่อไปนี้ ให้ใช้หลักฐานการรับโอนเงิน หรือการนำฝาก หรือรายงานการจ่ายเงินแทนของกระทรวงการคลังแทนใบเสร็จรับเงิน</p> <p>(1) รายได้ที่รัฐจัดสรร หรืออุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(2) ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร</p> <p>(3) เงินที่กระทรวงการคลังจ่ายแทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>
3	<p>ตอบ ข. ดำเนินการทำลายต่อไป</p> <p>ข้อ 16 สมุดใบเสร็จรับเงินเล่มใด เมื่อไม่มีความจำเป็นต้องใช้ เช่น ยุบ เลิกสำนักงาน หรือไม่มีการจัดเก็บเงินต่อไปอีก ให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินนั้นไป นำส่งคืนหน่วยงานที่จ่ายใบเสร็จนั้นโดยเร็ว เพื่อดำเนินการทำลายต่อไป</p>
4	<p>ตอบ ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทย</p> <p>ข้อ 4 ให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความวินิจฉัยปัญหา กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้</p>
5	<p>ตอบ ค. ภายในสิ้นเดือนตุลาคมของปีถัดไป</p> <p>ข้อ 17 เมื่อสิ้นปีให้หัวหน้าหน่วยงานที่รับใบเสร็จรับเงินไปดำเนินการจัดเก็บเงินรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานคลังทราบว่ามีใบเสร็จรับเงินอยู่ในความรับผิดชอบเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด และได้ใช้ใบเสร็จรับเงินไปแล้วเล่มใด เลขที่ใดถึงเลขที่ใด ภายในสิ้นเดือนตุลาคมของปีถัดไป</p>
6	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>ข้อ 21 กรณีใบเสร็จรับเงินสูญหาย ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวนทันที นับแต่ทราบว่าใบเสร็จรับเงินสูญหาย และติดประกาศยกเลิกใบเสร็จรับเงินดังกล่าวไว้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นในที่พบเห็นและตรวจสอบได้ง่าย เพื่อป้องกันมิให้มีการออกหรือรับใบเสร็จรับเงินดังกล่าว พร้อมแจ้งเวียนการยกเลิกใบเสร็จรับเงินที่สูญหายดังกล่าวให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ เพื่อป้องกันการนำใบเสร็จนั้นมาเป็นหลักฐานในการเบิกเงินจากทางราชการ</p>
7	<p>ตอบ ข. อย่างน้อยสองดอก</p> <p>ข้อ 23 ตู้นิรภัยให้มีลูกกุญแจอย่างน้อยสองดอก แต่ละดอกมีลักษณะต่างกัน โดยให้กรรมการเก็บรักษาเงินถือลูกกุญแจคนละดอก</p>

รายการ	การบันทึกบัญชี
เมื่อจัดทำฎีกาและตรวจรับฎีกา	ใบผ่านรายการตั้งหนี้ เดบิต เงินสมทบ ก.บ.ท. เครดิต เจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ
เมื่อบันทึกการจ่ายเงิน	ใบผ่านรายการจ่าย เดบิต เจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ เครดิต เงินฝากที่สถาบันการเงิน (ระบุประเภทบัญชีเงินฝาก)

2.2 กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหักเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นเพื่อจ่ายเป็นบำเหน็จบำนาญแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือผู้มีสิทธิ และส่วนที่เหลือที่ต้องนำส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ให้บันทึกบัญชีเป็น "เงินสมทบ ก.บ.ท." โดยไม่ต้องรับรู้บัญชี

"บำเหน็จบำนาญ" ดังนี้

รายการ	การบันทึกบัญชี
อปท. หักเงินสมทบ ก.บ.ท.เพื่อจ่ายเป็นบำเหน็จบำนาญแก่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นหรือผู้มีสิทธิ	
เมื่อจัดทำฎีกาและตรวจรับฎีกา	ใบผ่านรายการตั้งหนี้ เดบิต เงินสมทบ ก.บ.ท. เครดิต ใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น
เมื่อบันทึกการจ่ายเงิน	ใบผ่านรายการจ่าย เดบิต ใบสำคัญค้ำจ่ายอื่น เครดิต เงินฝากที่สถาบันการเงิน (ระบุประเภทบัญชีเงินฝาก)
ส่วนที่เหลือที่ต้องนำส่งเงินสมทบ ก.บ.ท.เมื่อจัดทำฎีกาและตรวจรับฎีกา	
เมื่อบันทึกการจ่ายเงิน	ใบผ่านรายการตั้งหนี้ เดบิต เงินสมทบ ก.บ.ท. เครดิต เจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ
	ใบผ่านรายการจ่าย เดบิต เจ้าหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ เครดิต เงินฝากที่สถาบันการเงิน (ระบุประเภทบัญชีเงินฝาก)

ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์ และจัดทางการเงินประจำวัน ประจำเดือน/ประจำปี รายงานทาง การเงิน และรายงานทางบัญชี

การวิเคราะห์ทางการเงินของหน่วยงานภาครัฐ เป็นกระบวนการที่สำคัญในการประเมินผลการดำเนินงาน การใช้จ่าย และการบริหารทรัพยากรของหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งจะช่วยให้สามารถตรวจสอบประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงินภาษีของประชาชนและตรวจสอบความโปร่งใสในการบริหารงานของหน่วยงานได้ การวิเคราะห์ทางการเงินภาครัฐประกอบด้วยหลายขั้นตอน ซึ่งมีสำนักงานงบประมาณของรัฐบาลเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร ทำหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเชิงวิชาการเกี่ยวกับสถานการณ์เศรษฐกิจและสังคม การเงินและบัญชี การคลัง งบประมาณ การประเมินโครงการการติดตามประเมินผล ฐานข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็ง และเพิ่มขีดความสามารถให้กับฝ่ายนิติบัญญัติในการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี การควบคุม กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินของรัฐบาลในเชิงนโยบายและการบริหารจัดการทรัพยากรของประเทศของรัฐบาลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม คุ่มค่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายที่รัฐสภาให้ความเห็นชอบ ตามหลักธรรมาภิบาล ซึ่งสามารถอธิบายได้ดังนี้

1. หลักการ นโยบาย และมาตรฐานการบัญชี

ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 ซึ่งกำหนดหลักการและนโยบายบัญชีภาครัฐ เพื่อวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นแนวทางในการกำหนดระบบบัญชี และจัดทำรายงานการเงิน เพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไปตามเกณฑ์คงค้างได้อย่างถูกต้องเหมาะสม และเป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อประโยชน์ในการจัดทางการเงินรวมภาครัฐ

2. เพื่อเป็นแนวทางสำหรับผู้ตรวจสอบบัญชีในการตรวจสอบรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ เพื่อแสดงความคิดเห็นที่ได้จัดทำขึ้นภายใต้กรอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

3. เพื่อช่วยให้ผู้ใช้รายงานการเงินสามารถเข้าใจความหมายของข้อมูลที่แสดงในรายงานการเงินซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และสามารถนำรายงานการเงินมาวิเคราะห์เปรียบเทียบกันได้

โดยหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ต้องถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ และจัดทำรายงานงบการเงินโดยใช้ “เกณฑ์คงค้าง” ยกเว้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสด สำหรับรายการที่เกิดขึ้นตามปกติของหน่วยงาน ไม่ว่าจะเกิดจากแหล่งเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณ และเงินอื่นใด รวมถึงการก่อหนี้ แต่หากหน่วยงานอื่นของรัฐที่กฎหมายกำหนด มีกิจกรรมการดำเนินงานอันมีลักษณะเป็นการเฉพาะ เช่น การกำกับดูแลสถาบันการเงิน การกำกับดูแลตลาดทุน และการกำกับดูแลธุรกิจประกันภัย ซึ่งแตกต่างจากกิจกรรมการ

เพื่อให้แสดงผลการเบิกจ่ายเงินตามแผนของหน่วยงาน เช่น หน่วยงานที่เบิกจ่ายงบประมาณอุดหนุนจากคลังและนำไปรวมกับเงินรายได้จากแหล่งอื่นของหน่วยงาน เพื่อจัดทำแผนงบประมาณให้ผู้มีอำนาจของหน่วยงานอนุมัติ และใช้จ่ายตามแผนในระหว่างปี ให้แสดงจำนวนเงินทั้งสิ้นตามแผนที่หน่วยงานได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจให้นำมาใช้จ่ายในระหว่างปีเป็นรายการเทียบเคียงกับบัญชีหลังโอนเปลี่ยนแปลงแสดงจำนวนเงินที่มีการก่อหนี้ผูกพันโดยการทำสัญญา หรือการทำใบสั่งซื้อ/สั่งจ้างให้แก่ผู้ขาย หรือได้รับอนุมัติโครงการแล้ว สำหรับโครงการที่ดำเนินการเองโดยไม่ได้ทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้างเป็นรายการเทียบเคียงกับรายการใบสั่งซื้อ/สัญญา

3. รายงานรายได้แผ่นดิน เป็นรายงานที่แสดงรายได้ที่หน่วยงานของรัฐจัดเก็บได้และต้องนำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน ทั้งที่เป็นรายได้ภาษีอากรและรายได้ที่ไม่ใช่ภาษีอากร หักด้วยรายการต่าง ๆ ได้แก่ จำนวนที่ถอนคืนรายได้แผ่นดิน จำนวนรายได้แผ่นดินที่จัดสรรเป็นรายได้เงินนอกงบประมาณของหน่วยงานตามกฎหมาย จำนวนรายได้แผ่นดินที่นำส่งคลังในระหว่างปี และเงินรายได้แผ่นดินที่รอนำส่งซึ่งเกิดจากการปรับปรุง ณ สิ้นปีตามยอดรายได้แผ่นดินที่จัดเก็บแล้ว แต่นำส่งคลังไม่ทัน ณ สิ้นปี รอกการนำส่งคลังต้นปีงบประมาณถัดไป โดยให้หน่วยงานของรัฐที่มีการนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน ทั้งการถอนคืนรายได้ การหักเงินรายได้แผ่นดินไว้เป็นเงินนอกงบประมาณของหน่วยงานหรือการจัดสรรเป็นรายได้ตามกฎหมาย และการปรับปรุงยอดเงินรายได้แผ่นดินรอนำส่ง

ประโยชน์ของหมายเหตุประกอบงบการเงิน สรุปได้ดังนี้

1. เพื่ออธิบายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักการรับรู้และวัดมูลค่าของรายการ ที่แสดงในงบการเงิน เช่น หลักการและนโยบายบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ การรับรู้สินทรัพย์ การวัดมูลค่าสินทรัพย์ หรือหลักการและนโยบายบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินและส่วนทุน การรับรู้หนี้สิน การวัดมูลค่าหนี้สิน หลักการและนโยบายบัญชีเกี่ยวกับรายได้ การรับรู้รายได้ การวัดมูลค่ารายได้ หลักการและนโยบายบัญชีเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายการรับรู้ค่าใช้จ่าย

2. เพื่ออธิบายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการที่มีได้รับรู้ในงบการเงิน เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังจากวันที่ในงบการเงิน

3. เพื่อให้ข้อมูลที่จะช่วยผู้ลงทุนและเจ้าหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยง ศักยภาพของการรับรู้และไม่รับรู้รายการต่าง ๆ ความไม่แน่นอนที่มีผลกระทบต่อกิจการ โดยใช้แนวคิดของความน่าจะเป็น เพื่ออ้างอิงถึงระดับความแน่นอนที่กิจการจะได้รับหรือสูญเสียประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตของรายการ เช่น หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่ลูกหนี้จะชำระหนี้ ก็คือเป็นการสมเหตุสมผลที่หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้เป็นสินทรัพย์ หรือในกรณีที่มิใช่ลูกหนี้จำนวนมาก ราย โอกาสที่ลูกหนี้บางรายจะผิดนัดชำระหนี้จึงมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอน ดังนั้น หน่วยงานต้องรับรู้ลูกหนี้ที่คาดว่าจะผิดนัดเป็นค่าใช้จ่าย เนื่องจากคาดว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากลูกหนี้นี้นั้นจะลดลง หรือการให้ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับทรัพยากรหรือภาระผูกพันที่ไม่ได้แสดงไว้ในงบดุล เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของหนี้สิน

	<p>3.2 การวิเคราะห์แนวนอนหรือแนวโน้ม (Horizontal Analysis or Trend Analysis) เป็นการวิเคราะห์ตามแนวนอน โดยเปรียบเทียบตัวเลขในงบการเงินตั้งแต่สองงวดขึ้นไป เพื่อให้เห็นการเจริญเติบโตหรืออัตราการเพิ่มการลดของรายการที่เราสนใจ วิธีการคำนวณอาจดูการเปลี่ยนแปลงเทียบกับปีต่อปี หรือใช้เป็นหนึ่งเป็นปีฐาน แล้วดูว่าในปีอื่น ๆ เปลี่ยนแปลงเมื่อเทียบกับปีฐาน ข้อมูลในงบแสดงฐานะการเงิน หรือ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</p> <p>3.3 การวิเคราะห์งบแสดงการเคลื่อนไหวของเงินทุน (Fund Flow Analysis) เป็นเทคนิคการวิเคราะห์โดยใช้งบแสดงการเคลื่อนไหวของเงินทุน (Fund Flow) เป็นการดูว่าในปีหนึ่ง ๆ มีการจัดหาเงิน มาจากที่ใด และใช้ไปในที่ใดบ้าง เท่าใด และใช้ไปในที่ใดบ้าง เท่าใด Fund Flow มีชื่อเรียกหลายอย่าง เช่น งบแสดงแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน (Sources and Uses of Fund Statement) หรืองบกระแส</p> <p>3.4 การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratios) แม้ว่าว่าการวิเคราะห์ Fund Flow หรืองบกระแสเงินสด จะทำให้เห็นที่มาของปัญหาทางการเงินได้ชัดเจนขึ้น แต่ถ้ามีเครื่องมือในการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินไปวิเคราะห์ประกอบด้วย จะทำให้การสรุปปัญหาทำได้กระชับ แบ่งเป็นกลุ่มและหัวข้อได้ง่ายขึ้น อัตราส่วนทางการเงินแบ่งออกเป็น</p>
15	<p>ตอบ ค. กำหนดวัตถุประสงค์</p> <p>คำอธิบาย : 4. ขั้นตอนการวิเคราะห์งบการเงิน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. กำหนดวัตถุประสงค์ ผู้วิเคราะห์งบการเงินมีวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์แตกต่างกันไปตามสถานภาพ หรือความต้องการในข้อมูลว่าจะไปใช้ในเรื่องใด เมื่อทราบสถานภาพของผู้วิเคราะห์ จะทำให้ทราบถึงความต้องการซึ่งทำให้สามารถกำหนดจุดมุ่งหมายในการวิเคราะห์งบการเงินได้ 2. รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เมื่อกำหนดวัตถุประสงค์ในการวิเคราะห์งบการเงินแล้ว ต่อจากนั้นเป็นขั้นตอนของการรวบรวมข้อมูล เนื่องจากผู้วิเคราะห์งบการเงินมีจุดมุ่งหมายของการใช้ข้อมูลแตกต่างกัน ดังนั้น การรวบรวมข้อมูลจึงเป็นไปตามจุดมุ่งหมายของผู้วิเคราะห์งบการเงิน 3. การปรับปรุงข้อมูล เป็นการปรับรูปแบบของข้อมูล ให้เป็นแบบเดียวกัน ซึ่งง่ายต่อการเปรียบเทียบข้อมูล และการนำข้อมูลไปทำการวิเคราะห์ เช่น การปรับงบการเงินให้เหมาะสม การวิเคราะห์ร้อยละ หรือการวิเคราะห์อัตราส่วน เป็นต้น 4. การเลือกวิธีวิเคราะห์ การเลือกวิธีการวิเคราะห์งบการเงินควรเลือกให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของผู้ทำการวิเคราะห์ บางครั้งเพื่อให้ได้รายละเอียดและข้อเท็จจริงมากที่สุด อาจใช้วิธีการวิเคราะห์มากกว่าหนึ่งวิธี 5. การแปลความหมาย คือ การนำเอาข้อเท็จจริงที่ปรากฏจากผลการวิเคราะห์มาอธิบายความหมายให้ผู้ใช้อ้างอิงข้อมูลได้ทราบเพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจ การแปลความหมายนั้น เป็นขั้นตอนที่สำคัญที่สุด เพราะต้องใช้ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ทำการวิเคราะห์ประกอบกับข้อมูลอื่น ๆ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่แท้จริงมากที่สุด 6. จัดทำรายงานและสรุปผล การสรุปผลการวิเคราะห์ให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจได้ง่าย เพื่อให้ผู้ใช้งบการเงินสามารถนำข้อมูลนั้นไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้ โดยขั้นตอนการวิเคราะห์งบการเงิน

ค. 30 กันยายน

ง. 31 ธันวาคม

8. งบฐานะทางการเงินจะมีส่วนที่สมดุลกันทั้งหมดกี่ส่วน

- ก. 2 ส่วน สินทรัพย์ หนี้สิน
- ข. 3 ส่วน สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้
- ค. 2 ส่วน รายได้ ค่าใช้จ่าย
- ง. 3 ส่วน สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ

9. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์งบการเงิน ในข้อใด

- ก. วิเคราะห์โครงสร้างรายได้และค่าใช้จ่ายในการสร้างผลผลิตของหน่วยงานในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี
- ข. วิเคราะห์สภาพคล่องของหน่วยงาน
- ค. วิเคราะห์ผลกระทบต่อความเสี่ยงในการชำระหนี้ของหน่วยงาน
- ง. ถูกทุกข้อ

10. ข้อใดไม่ได้หมายถึง รายงานอื่นที่อยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของหน่วยงานภาครัฐ

- ก. รายงานรายได้ และค่าใช้จ่าย
- ข. รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย
- ค. รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (ถ้ามี)
- ง. รายงานรายได้แผ่นดิน

11. รายงานแสดงการเคลื่อนไหวของงบประมาณรายจ่ายจำแนกตามแผนงาน โครงการ สำหรับแต่ละแผนงานหมายถึงรายงานอื่นที่อยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของหน่วยงานภาครัฐ ข้อใด

- ก. รายงานรายได้ และค่าใช้จ่าย
- ข. รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย
- ค. รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (ถ้ามี)
- ง. รายงานรายได้แผ่นดิน

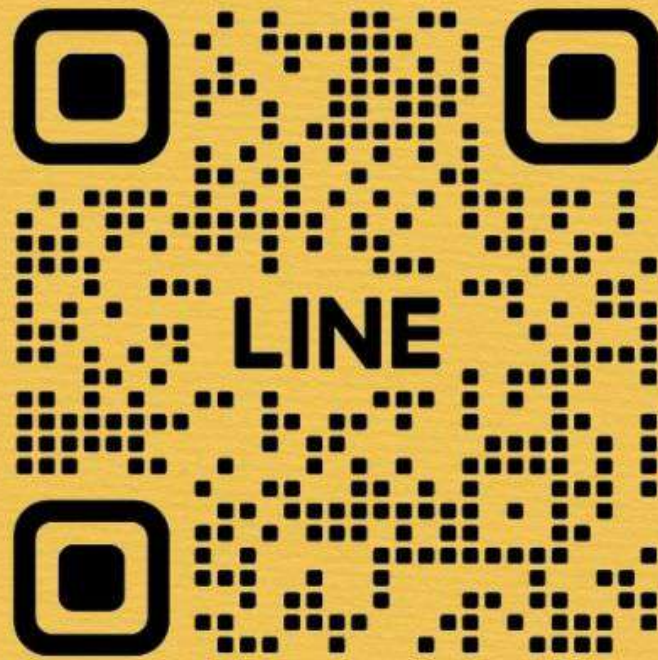
12. เป็นรายงานที่แสดงรายการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีก่อนที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี และเบิกจ่ายในปีงบประมาณปัจจุบัน หมายถึงรายงานอื่นที่อยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของหน่วยงานภาครัฐ ข้อใด

- ก. รายงานรายได้ และค่าใช้จ่าย
- ข. รายงานฐานะเงินงบประมาณรายจ่าย
- ค. รายงานฐานะเงินกันไว้เบิกเหลื่อมปี (ถ้ามี)
- ง. รายงานรายได้แผ่นดิน

13. หน่วยงานภาครัฐมีวัตถุประสงค์ใดในการจัดทำรายงานงบการเงินประจำวัน

- ก. เพื่ออธิบายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักการรับรู้และวัดมูลค่าของรายการ ที่แสดงในงบการเงิน
- ข. สามารถตรวจสอบและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของหน่วยงานได้ในทุกๆ วัน เพื่ออธิบายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับหลักการรับรู้และวัดมูลค่าของรายการ ที่แสดงในงบการเงิน
- ข. เพื่ออธิบายและให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายการที่มีได้รับรู้ในงบการเงิน

Order the full version click at <https://dokkoon.com>



LINE : @DOKKOOON



อัปเดตเนื้อหาใหม่ตามประกาศสอบ
2568

ตรงตามประกาศ
เนื้อหา + ข้อสอบ + เฉลย

ครบจบในเล่มเดียว



www.dokkoon.com