

Sample only. Order the full version at <https://dokkoon.com>



**SHEET**  
store

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

ฉบับปรับปรุง  
พฤษภาคม 67

สารบัญ

	หน้า
ความรู้เกี่ยวกับศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล .....	1
ประวัติ .....	1
วิสัยทัศน์ .....	2
พันธกิจ (Mission) .....	2
อำนาจหน้าที่ .....	3
ภารกิจและหน้าที่รับผิดชอบ .....	5
โครงสร้างหน่วยงาน .....	7
ผู้บริหารสำคัญ .....	11
พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562 .....	12
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562 .....	30
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562.....	37
ประกาศศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของศูนย์อำนวยการ รักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.2566 .....	47
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ ที่ 3) พ.ศ. 2560 .....	50
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และแก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560 .....	71
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560.....	75
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	80
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 .....	94
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 .....	101

สรุปสาระสำคัญระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	117
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564. 168	
แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560. 169	
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	177
สรุปสาระสำคัญระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	194
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 .....	222
เฉลยข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	227
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows.....	235
แนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows .....	254
เฉลยแนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows .....	258
การใช้งาน Word 2019.....	259
แนวข้อสอบการใช้งาน Word 2019 .....	278
เฉลยแนวข้อสอบการใช้งาน Word 2019 .....	281
การใช้ Power Point 2019 เบื้องต้น .....	282
แนวข้อสอบการใช้ Power Point 2019 เบื้องต้น .....	304
เฉลยแนวข้อสอบการใช้ Power Point 2019 เบื้องต้น.....	307
การใช้ Excel 2019 เบื้องต้น .....	308
แนวข้อสอบการใช้ Excel 2019 เบื้องต้น.....	329
เฉลยแนวข้อสอบการใช้ Excel 2019 เบื้องต้น .....	332
ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน .....	333

ความรู้ทั่วไปเรื่องหนังสือราชการ .....	336
การเขียนหนังสือราชการ .....	361
การจัดเก็บเอกสารหนังสือราชการ .....	375
การเขียนรายงานการประชุม .....	389
สรุปเหตุการณ์สำคัญปัจจุบัน ความรู้รอบตัว .....	403
เทคนิคการเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์.....	447
ไฟล์เสียง MP3 เทคนิคการแต่งกาย และ ตัวอย่างสคริปคำตอบ การสอบสัมภาษณ์เข้างานราชการ ....	459

พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร

ให้ไว้ ณ วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2562

เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน

สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร มีพระราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรมีกฎหมายว่าด้วยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล

พระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคล ซึ่งมาตรา 26 ประกอบกับมาตรา 28 มาตรา 33 มาตรา 37 มาตรา 38 และมาตรา 40 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งรักษาไว้ซึ่งอำนาจอธิปไตย สิทธิอธิปไตย และสิทธิหน้าที่อื่นใดตามกฎหมายระหว่างประเทศ ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเงื่อนไขที่บัญญัติไว้ในมาตรา 26 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า “พระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ในพระราชบัญญัตินี้

“ผลประโยชน์ของชาติทางทะเล” หมายความว่า ผลประโยชน์ของประเทศไทยอันพึงได้รับจากกิจกรรมทางทะเล หรือประโยชน์อื่นใดในเขตทางทะเล ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม เพื่อให้เกิดประโยชน์ในทุก ๆ ด้าน เช่น ด้านความมั่นคง ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านทรัพยากรหรือด้านสิ่งแวดล้อม

## ความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการสำนักงาน

**สำนักงาน** คือ สถานที่แห่งหนึ่งซึ่งอาจเป็นห้องเดียวหรือหลายห้อง จะมีขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ก็ได้ อาจเป็นสถานที่สำหรับทำธุรกรรมต่างๆ หรือเพื่ออำนวยความสะดวกในการทำงานหรือควบคุมการดำเนินงานโดยอาศัยสารสนเทศเป็นเครื่องมือ โดยมีหน้าที่รับข้อมูลจากผู้หนึ่งมาประมวลผลแล้วส่งไปให้อีกผู้หนึ่ง

**การจัดสำนักงาน** คือ การเตรียมความพร้อม เตรียมงาน และเตรียมการปฏิบัติงานสำนักงานไว้ล่วงหน้า ควรที่กำหนดวางแผนในสำนักงานมีอะไรบ้าง ต้องปฏิบัติอย่างไร ซึ่งการทำงานทุกอย่างต้องมีการคิด วิเคราะห์ออกแบบ และวางแผน ซึ่งควรประกอบด้วยกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

1. การวางแผนกิจกรรมต่าง ๆ ในระยะสั้น (Short Plan) เป็นกิจกรรมที่มีระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี
2. การวางแผนกิจกรรมต่าง ๆ ในระยะยาว (Long Plan) เป็นกิจกรรมที่มีระยะเวลาดั้งแต่ 3 – 5 ปีขึ้นไป
3. การวางแผนความต้องการกำลังคน (Staffing) เป็นการกำหนดวิธีการจัดหาการคัดเลือก การฝึกอบรมพนักงานของสำนักงาน
4. การวางแผนแบบฟอร์มสำนักงาน (Office Form)
5. การวางแผนระบบ และกระบวนการปฏิบัติงานสำนักงาน (Office System and Procedure)
6. การวางแผนวิธีการปฏิบัติงาน (Office Method)
7. การวางแผนการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน (Office Equipment & Machine)
8. การวางแผนเกี่ยวกับเนื้อที่ปฏิบัติงานสำนักงาน (Office Space)
9. การจัดระบบการรับส่งข้อมูล
10. การจัดระบบการจัดเก็บเอกสาร
11. การวางแผนเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมและสภาพที่ตั้งสำนักงาน (Office Environment & Location)

**รูปแบบการจัดการสำนักงาน** มี 3 รูปแบบ คือ สำนักงานรวม สำนักงานแบบกระจายงาน และสำนักงานแบบประสม



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติม  
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2560

โดยที่ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517 ซึ่งเป็นระเบียบที่วางแนวทางปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล เอกสาร และสถานที่ที่ใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว และมีบทบัญญัติหลายประการที่ไม่เหมาะสมกับกาลปัจจุบันนำรายละเอียดในทางปฏิบัติมากำหนดไว้เกินความจำเป็น รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. 2544 ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติในการรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นเอกสารมิให้รั่วไหลมีผลใช้บังคับแล้ว สมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517 เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 11 (8) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552”

ข้อ 2[1] ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2517

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ” หมายความว่า มาตรการและการดำเนินการที่กำหนดขึ้นเพื่อพิทักษ์รักษาและคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ตลอดจนหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ให้พ้นจากการรั่วไหลการจารกรรม การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การก่อการร้าย การกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ และการกระทำอื่นใดที่เป็นการเปิดเผยสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

“สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสาร บริภัณฑ์ ยุทธภัณฑ์ที่สงวนการรหัส ประมวลลับ และสิ่งอื่นใดบรรดาที่ถือว่าเป็นความลับของทางราชการ

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“บริภัณฑ์” หมายความว่า เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องกล สิ่งอุปกรณ์ และสิ่งอื่นที่ กรข. ประกาศกำหนด

ประกาศศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของศูนย์  
อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.2566

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2560 มาตรา 76 วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.2562 มาตรา 5 ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 6 วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 ซึ่งบัญญัติให้หน่วยงานของรัฐมีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่อยู่ในความรับผิดชอบโดยให้เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรมข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษามลประโยชน์ของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.2563 ประกอบกับข้อ 10 (4) และ (11) ของข้อบังคับคณะกรรมการบริหารศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเลว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2565 และมติคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ในการประชุมครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2564 ศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล จึงให้ออกประกาศศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล (ศรชล.) ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติปฏิบัติตน ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า "ประกาศศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล"

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

"คณะกรรมการ" หมายถึง คณะกรรมการนโยบายการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล คณะกรรมการบริหารศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการอื่นใดตามพระราชบัญญัติการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ.2562 รวมถึงคณะกรรมการที่แต่งตั้งตามคำสั่งศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล

"เจ้าหน้าที่ของรัฐ" หมายความว่า ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของหน่วยงานของรัฐที่ได้รับคำสั่งจากหน่วยงานของรัฐให้ไปปฏิบัติหน้าที่ในศูนย์อำนาจการรักษามลประโยชน์ของชาติทางทะเล

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกาศใช้ ณ วันที่เท่าไร
 

ก. 21 กุมภาพันธ์ 2560	ข. 22 กุมภาพันธ์ 2560
ค. 23 กุมภาพันธ์ 2560	ง. 24 กุมภาพันธ์ 2560
2. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ ณ วันที่เท่าไร
 

ก. 21 สิงหาคม 2560	ข. 22 สิงหาคม 2560
ค. 23 สิงหาคม 2560	ง. 24 สิงหาคม 2560
3. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้กี่วันนับตั้งแต่วันประกาศ
 

ก. 30 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ	ข. 60 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ
ค. 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ	ง. 180 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ
4. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีทั้งหมดกี่หมวด กี่มาตรา
 

ก. 15 หมวด 132 มาตรา	ข. 15 หมวด 133 มาตรา
ค. 15 หมวด 134 มาตรา	ง. 15 หมวด 134 มาตรา
5. การจัดซื้อจัดจ้างหมายความว่าอย่างไร
  - ก. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ
  - ข. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการจ้าง
  - ค. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการเช่า
  - ง. ถูกทุกข้อ
6. ข้อใดคือความหมายของคำว่า พัสดุ
  - ก. พัสดุ หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง
  - ข. พัสดุ หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่กำหนด
  - ค. พัสดุ หมายความว่า งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง
  - ง. ถูกทั้งข้อ ก. และ ค.

สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

2560

### วงเงินในการหรือจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อ 30 วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) คือ การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งสามารถกระทำได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

- (1) การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท
- (2) การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท

ข้อ 31 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 32 วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้กระทำได้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัด ในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ **ทั้งนี้** ให้เจ้าหน้าที่ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามข้อ 22

สรุปสาระสำคัญของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 **บังคับใช้วันที่ 1 มิถุนายน 2526**

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่ข้อ 7 และข้อ 10 ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป และข้อ 8 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

รู้ไว้ให้จำ (6 Step = ทำ - รับ - ส่ง - เก็บ - ยืม - ทำลาย)

### นิยามที่ออกข้อสอบบ่อย

“หนังสือ” หมายความว่า หนังสือราชการ

“งานสารบรรณ” หมายความว่า งานที่เกี่ยวกับการบริหารงานเอกสาร เริ่มตั้งแต่การจัดทำ การรับ การส่ง การเก็บรักษา การยืม จนถึงการทำลาย

“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศ และให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย

“อิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าหรือวิธีอื่นใดในลักษณะคล้ายกัน และให้หมายความรวมถึงการประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการ ทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีต่าง ๆ เช่นว่านั้น

“ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า การรับส่งและเก็บรักษาข้อมูลข่าวสาร หรือหนังสือผ่านระบบสื่อสารด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยรวมถึงการรับส่งโดยใช้ไปรษณีย์ อิเล็กทรอนิกส์ของส่วนราชการหรือที่ส่วนราชการจัดให้แก่เจ้าหน้าที่ และระบบสื่อสารทางอิเล็กทรอนิกส์อื่นใด ตามที่หัวหน้าส่วนราชการกำหนดด้วย”

“หนังสืออิเล็กทรอนิกส์” หมายความว่า หนังสือราชการที่จัดทำและได้รับ ส่ง หรือ เก็บรักษาด้วยระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

ผู้รักษาการตามระเบียบนี้ คือ ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

## แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

## 1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกาศใช้เมื่อใด

- ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ค. เมื่อพ้นกำหนด 60 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ง. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

## 2. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

## 3. “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” ในราชการส่วนภูมิภาค คือข้อใด

- ก. อธิบดี
- ข. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ง. ผู้อำนวยการ

## 4. ผู้ว่าการ เป็น “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” ตามข้อใด

- ก. ราชการส่วนภูมิภาค
- ข. รัฐวิสาหกิจ
- ค. องค์การมหาชน
- ง. องค์การอิสระ

## 5. หน่วยงานใดจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ

- ก. กรมบัญชีกลาง
- ข. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- ค. สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. กระทรวงการคลัง

## 6. เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอต่อใครเพื่อขอความเห็นชอบ

- ก. หัวหน้าเจ้าหน้าที่
- ข. นายกรัฐมนตรี
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ง. กรมบัญชีกลาง

## 7. แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีอย่างน้อยให้ประกอบด้วยข้อใด

- ก. ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- ข. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- ค. ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- ง. ถูกทุกข้อ

เฉลยข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564

ข้อ	เฉลยคำตอบ
1.	<p>ตอบ ข. ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป</p> <p>ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป เว้นแต่ข้อ 7 และข้อ 10 ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป และข้อ 8 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป</p>
2.	<p>ตอบ ง. ข้อ ก และ ข ถูก</p> <p>ข้อ 31 “สำเนาหนังสือตามวรรคหนึ่งให้มีคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง โดยให้ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ หรือประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน ขึ้นไปหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐอื่นที่เทียบเท่า หรือพนักงานราชการ ซึ่งเป็นเจ้าของเรื่องที่ทำสำเนาหนังสือนั้น ลงลายมือชื่อรับรอง พร้อมทั้งลงชื่อตัวบรรจง ตำแหน่ง และวัน เดือน ปีที่รับรอง ไว้ที่ขอบล่างของหนังสือ”</p>
3.	<p>ตอบ ค. การตรวจสอบ</p> <p>ข้อ 52 การเก็บหนังสือแบ่งออกเป็น การเก็บระหว่างปฏิบัติ การเก็บเมื่อปฏิบัติเสร็จแล้วและการเก็บไว้เพื่อใช้ในการตรวจสอบ</p>
4.	<p>ตอบ ง. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี</p> <p>ข้อ 8 ให้ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ รวมทั้งการแก้ไขเพิ่มเติมภาคผนวกและจัดทำคำอธิบายกับให้มีหน้าที่ดำเนินการฝึกอบรมเกี่ยวกับงานสารบรรณ</p>
5.	<p>ตอบ ง. ถูกทุกข้อ</p> <p>“ส่วนราชการ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง กรม สำนักงาน หรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐทั้งในราชการบริหารส่วนกลาง ราชการบริหารส่วนภูมิภาค ราชการบริหารส่วนท้องถิ่น หรือในต่างประเทศและให้หมายความรวมถึงคณะกรรมการด้วย</p>
6.	<p>ตอบ ก. 6 ชนิด</p> <p>ข้อ 10 หนังสือ มี 6 ชนิด คือ</p> <p>10.1 หนังสือภายนอก</p> <p>10.2 หนังสือภายใน</p> <p>10.3 หนังสือประทับตรา</p>

## แนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows

- ข้อแตกต่างของซีม Windows 10 กับ Windows อื่น ๆ ที่ผ่านมา คือข้อใด
  - ซีมพื้นใส
  - ซีมสีเขียว
  - ซีมสีฟ้า
  - ซีมดำ
- Cortana คือคำสั่งชนิดใด
  - ค้นหาด้วยการพิมพ์
  - การสั่งการใช้งานด้วยเสียง
  - ปุ่มควบคุม
  - ไม่มีข้อใดถูกต้อง
- ผู้ใช้งาน Home Edition จะสามารถหยุดการอัปเดตได้ชั่วคราว Windows ได้นานกี่วัน
  - 3 วัน
  - 5 วัน
  - 7 วัน
  - 15 วัน
- ตั้งค่า Windows Search index ทำตามขั้นตอนใด
  - Settings > Search > Searching Windows
  - Settings > Search > Searching
  - Settings > Searching Windows
  - Setting > Update&Security > Search index
- Automated Troubleshooting คือคำสั่งชนิดใด
  - ค้นหาปัญหาและแก้ไขได้เองอัตโนมัติ
  - ควบคุมอุปกรณ์แชร์แวร์
  - ค้นหาข้อมูลด้วยเสียงอัตโนมัติ
  - ไม่มีข้อใดกล่าวได้ถูกต้อง
- Time and currency Format : \_\_\_\_\_ ช่องว่างต้องเติมข้อมูลใด
  - Thai
  - us
  - English
  - Tanzania
- this the right keyboard layout? ท่านต้องเลือกคำสั่งใด
  - Thai Kedmanee
  - Thai Kedmanee (non-ShiftLock)
  - Thai Pattachote
  - Thai Pattachote (non-ShiftLock)

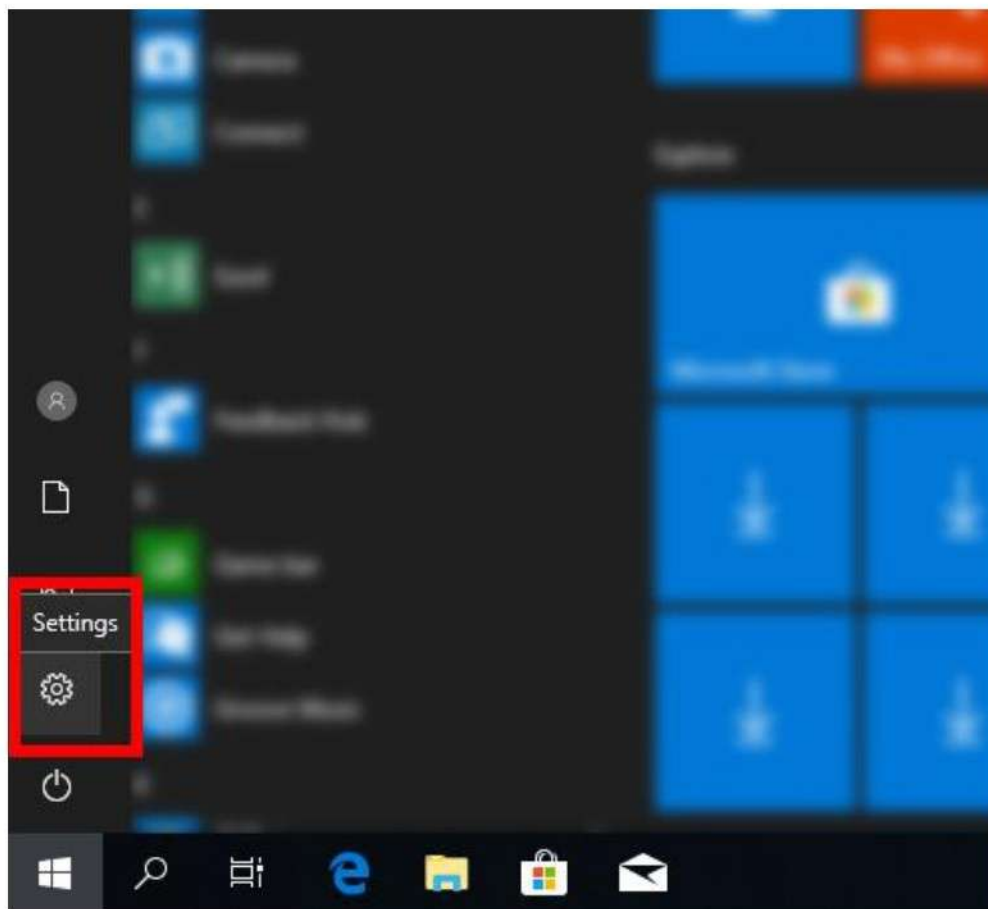
## ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows

### วิธีตั้งค่าเปลี่ยนภาษาบน Windows 10 ด้วยปุ่มตัวหนอน

1. ขั้นตอนการเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทย (ใครเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทยแล้ว ข้ามไปขั้นตอนที่ 2 ได้เลย)

2. ขั้นตอนการตั้งค่าปุ่มเปลี่ยนภาษาให้เป็นปุ่มตัวหนอน (~)

ขั้นตอนการเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทยคลิกเมนู Start > Settings



## แนวข้อสอบการใช้งาน Word 2019

1. Microsoft Word 2019 เอฟเฟกต์ไหนที่เพิ่มเข้ามา นอกเหนือจาก 2016

- |              |                       |
|--------------|-----------------------|
| ก. สกรีนช็อต | ข. โมเดล 3D           |
| ค. SmartArt  | ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข |

2. ชนิดของแฟ้มข้อมูลที่จัดเก็บใน Microsoft Word จะมีนามสกุลเป็นอะไร

- |          |          |
|----------|----------|
| ก. .bmp  | ข. .txt  |
| ค. .xlsx | ง. .docx |

3. ฟอนต์ที่ใช้พิมพ์หนังสือราชการปัจจุบันคือ

- |                  |                  |
|------------------|------------------|
| ก. TH SarabunPSK | ข. Browallia New |
| ค. Angsana New   | ง. Cordia New    |

4. เมื่อต้องการจัดข้อความให้ชิดขอบซ้ายระยะห่างสวยงามต้องเลือกตามรูปภาพใด

- |  |  |
|--|--|
| ก.  | ข.  |
| ค.  | ง.  |

5. โดยปกติตัวหนังสือที่ใช้พิมพ์งานจะมีขนาดเท่าใด

- |             |             |
|-------------|-------------|
| ก. 12 point | ข. 14 point |
| ค. 16 point | ง. 18 point |

6. โดยปกติการย่อและขยายหน้าจจะตั้งค่าปกติไว้ที่ค่าใด

- |                    |                    |
|--------------------|--------------------|
| ก. 50 เปอร์เซ็นต์  | ข. 75 เปอร์เซ็นต์  |
| ค. 100 เปอร์เซ็นต์ | ง. 125 เปอร์เซ็นต์ |

7. การกำหนดแท็บย่อหน้าแรกปกติเริ่มต้นที่ค่าใด

- |            |          |
|------------|----------|
| ก. .5 ซม.  | ข. 1 ซม. |
| ค. 1.5 ซม. | ค. 2 ซม. |

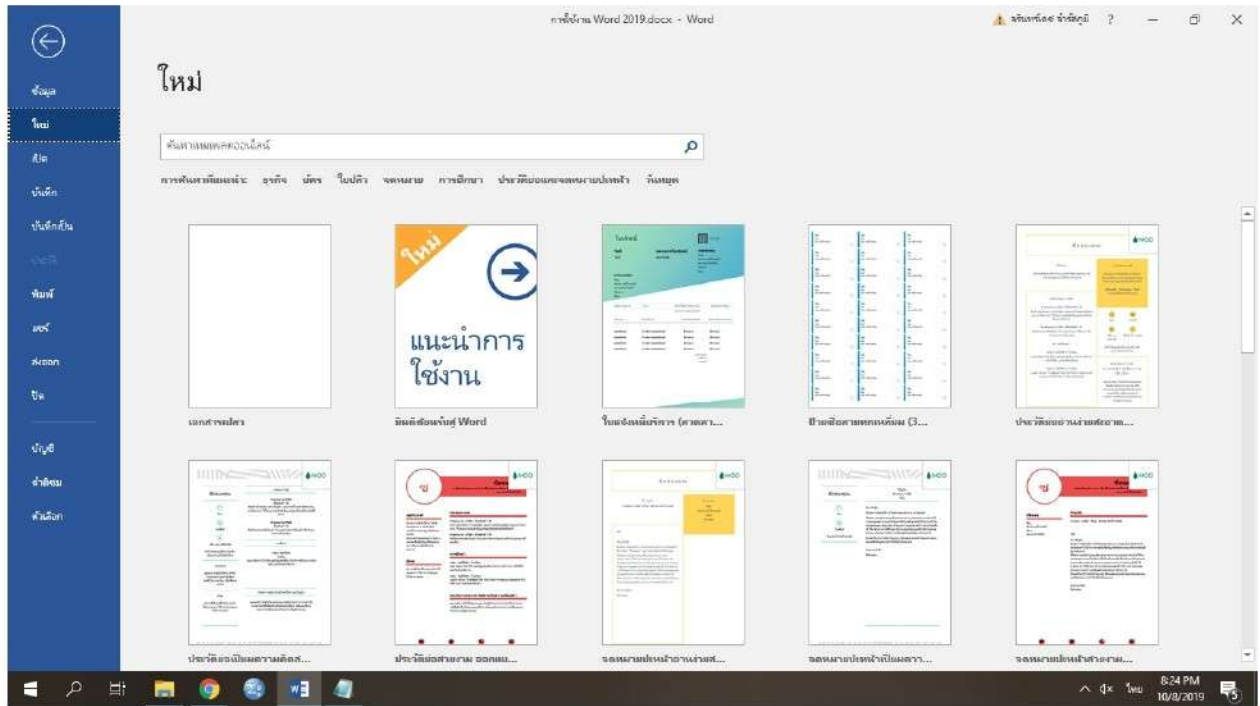
8. ระยะห่างบรรทัด ตั้งค่าปกติที่เท่าใด

- |              |               |
|--------------|---------------|
| ก. หนึ่งเท่า | ข. 1.5 บรรทัด |
| ค. อย่างน้อย | ง. ค่าแน่นอน  |

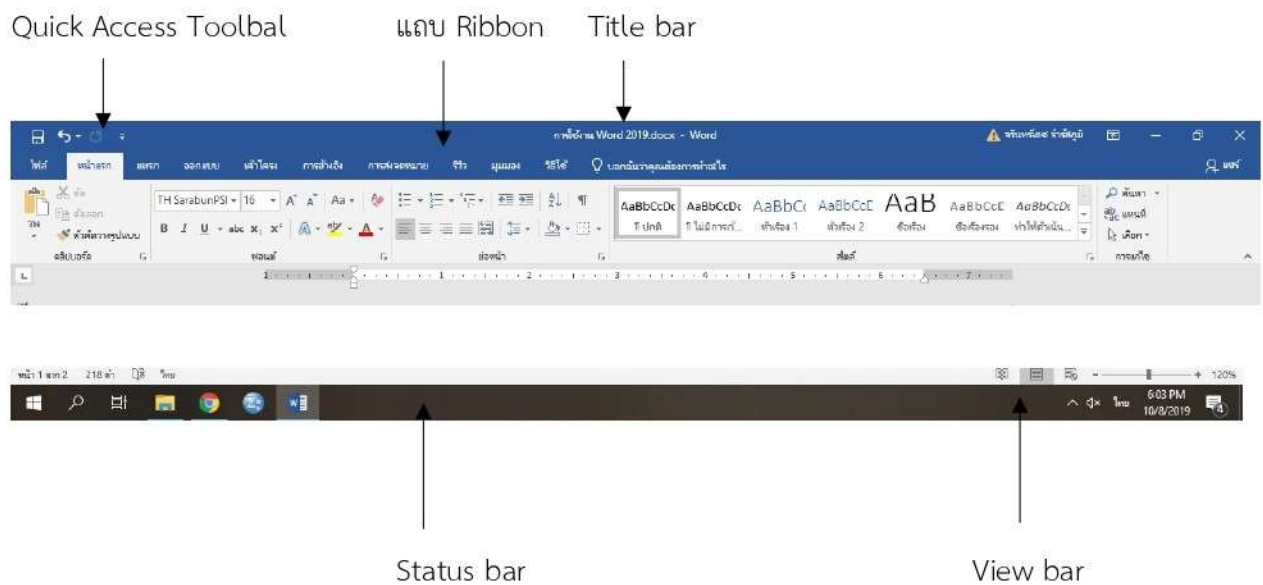
การใช้งาน Word 2019

การเข้าสู่การใช้งานโปรแกรม Microsoft Word

เปิด คลิก Microsoft Word คลิกเลือก ใหม่ สร้างเอกสารเปล่า หรือรูปแบบที่ต้องการ ดังภาพ



ส่วนประกอบของหน้าจอโปรแกรม



## แนวข้อสอบการใช้ Excel 2019 เบื้องต้น

## 1. คุณสมบัติที่สำคัญของโปรแกรม Microsoft Excel 2019 คือข้อใด

- ก. โปรแกรมที่ใช้ในการพิมพ์งาน
- ข. โปรแกรมที่ใช้ในการออกแบบรูปภาพต่างๆ
- ค. โปรแกรมที่จัดการข้อมูลในตารางและการคำนวณ
- ง. โปรแกรมที่ช่วยในการตกแต่งภาพ

## 2. ข้อใดต่อไปนี้ ไม่ถูกต้อง

- ก. A : A หมายถึง เลือกทั้งคอลัมน์ A
- ข. A : IV หมายถึง เลือกแถวที่ 3
- ค. 1 : 3 หมายถึง เลือกทั้งแถวที่ 1 และ 3
- ง. A1:A20 หมายถึง เลือกจากเซลล์ A1 ถึง A20

## 3. การสร้างสูตรในการคำนวณต้องเริ่มต้นด้วยเครื่องหมายใด

- ก. /
- ข. ;
- ค. =
- ง. sum

## 4. จากสูตรการคำนวณ =SUM(A4 :D4) หมายถึง ข้อใด

- ก. ผลรวมของค่าในเซลล์ A4 และ D4
- ข. ผลรวมของค่าในเซลล์ A4 B4 C4 และ D4
- ค. ผลต่างของค่าในเซลล์ A4 และ D4
- ง. ผลต่างของค่าในเซลล์ A4 B4 C4 และ D4

5.  เครื่องหมายนี้หมายถึงข้อใด

- ก. ผลรวมอัตโนมัติ
- ข. การเชื่อมโยงหลายมิติ
- ค. การเรียงลำดับข้อมูล
- ง. แสดงวิธีการใช้ Excel

## 6. Excel 2019 เอฟเฟกต์ไหนที่เพิ่มเข้ามา นอกเหนือจาก 2016

- ก. สกรีนช็อต
- ข. โมเดล 3D
- ค. SmartArt
- ง. ถูกทั้งข้อ ก และ ข

7.  ภาพนี้มีชื่อว่าอะไร

- ก. แถบสถานะ
- ข. แถบทาสก์เพน
- ค. แถบสูตรคำนวณ
- ง. กล่องเครื่องมือควบคุม

## เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล พ.ศ. 2562

ข้อ	คำตอบ
1.	ตอบ ข. 12 มีนาคม 2562 เล่ม 136 ตอนที่ 30 ก ราชกิจจานุเบกษา 12 มีนาคม 2562
2.	ตอบ ก. ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล มาตราที่ 3 ในพระราชบัญญัตินี้ “ศรชล.” หมายความว่า ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล
3.	ตอบ ก. นายกรัฐมนตรี มาตรา 4 ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
4.	ตอบ ก. คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล มาตรา 5 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการนโยบายการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล” เรียกโดยย่อว่า “นปท.”
5.	ตอบ ข. จำนวน 27 คน มาตรา 5 (2) กรรมการโดยตำแหน่ง จำนวนยี่สิบเจ็ดคน ได้แก่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงกลาโหม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการต่างประเทศ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ปลัดกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ปลัดกระทรวงพลังงาน ปลัดกระทรวงยุติธรรม ปลัดกระทรวงแรงงาน ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักข่าวกรองแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ อัยการสูงสุด ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ เลขาธิการคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดและเลขาธิการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร
6.	ตอบ ก. จำนวนไม่เกิน 3 คน มาตรา 5 (3) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้ง จำนวนไม่เกินสามคน จากผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ด้านกิจกรรมทางทะเล ด้านกฎหมาย ด้านการทหารเรือ หรือด้านอื่นอันเป็นประโยชน์ต่อการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล