



ฉบับปรับปรุง  
เมษายน 2567

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป  
กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช

สารบัญ

หน้า

ความรู้เกี่ยวกับกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช .....	1
ประวัติความเป็นมา .....	1
วิสัยทัศน์/พันธกิจ .....	3
บทบาทและภารกิจ .....	3
ค่านิยมขององค์การ .....	4
วัฒนธรรมองค์การ .....	4
ประเด็นยุทธศาสตร์ .....	5
แผนที่ตั้งหน่วยงาน .....	7
ผู้บริหาร.....	8
โครงสร้างหน่วยงาน.....	9
สรุปสาระสำคัญของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	10
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	38
เฉลยข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564.....	43
สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	50
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560.....	64
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560.....	71
สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	87
ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564. 137	
แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560. 138	

เฉลยแนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 .....	145
ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 .....	162
แนวข้อสอบระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 .....	173
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 .....	179
สรุปพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553.....	183
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553 .....	215
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553 .....	224
ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา.....	236
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows .....	240
แนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows .....	259
เฉลยแนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows .....	263
การใช้งาน Word เบื้องต้น.....	264
แนวข้อสอบการใช้งาน Word เบื้องต้น.....	283
เฉลยแนวข้อสอบการใช้งาน Word เบื้องต้น.....	286
การใช้ Power Point เบื้องต้น .....	287
แนวข้อสอบการใช้ Power Point เบื้องต้น .....	309
เฉลยแนวข้อสอบการใช้ Power Point เบื้องต้น .....	312
การใช้ Excel เบื้องต้น .....	313
แนวข้อสอบการใช้ Excel เบื้องต้น .....	333
เฉลยแนวข้อสอบการใช้ Excel เบื้องต้น .....	336
พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562.....	337

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562.....	377
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562.....	380
พระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2562.....	384
แนวข้อสอบพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2562.....	404
เฉลยแนวข้อสอบพระราชบัญญัติอุทยานแห่งชาติ พ.ศ. 2562.....	409
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับระบบพนักงานราชการ.....	412
ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ.....	412
แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 .....	421
เฉลยแนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 .....	425
การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ.....	430
แนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไข การสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552....	462
เฉลยแนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและ เงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. 2552 .....	468
คำตอบแทนของพนักงานราชการ .....	475
แนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องคำตอบแทนของพนักงาน ราชการ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2561 .....	496
เฉลยแนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องคำตอบแทนของพนักงาน ราชการ พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 9) พ.ศ. 2561 .....	500
สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ .....	504
แนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงาน ราชการ พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 3) พ.ศ.2562 .....	513

เฉลยแนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง สิทธิประโยชน์ของพนักงานราชการ พ.ศ.2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ 3) พ.ศ.2562 .....	516
แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ .....	518
แนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554.....	542
เฉลยแนวข้อสอบประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ พ.ศ. 2554.....	544
เรื่องแนวทางดำเนินการทางวินัยพนักงานราชการ .....	545
เรื่องเครื่องแบบพิธีการของพนักงานพนักงานราชการ .....	557
สรุปเหตุการณ์สำคัญปัจจุบัน ความรู้รอบตัว.....	564
เทคนิคการเตรียมตัวสอบสัมภาษณ์ .....	610
ไฟล์เสียง MP3 เทคนิคการแต่งกาย และ ตัวอย่างสคริปคำตอบ การสอบสัมภาษณ์เข้างานราชการ ....	622

แนวข้อสอบระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง  
(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2564

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2564 ให้ใช้บังคับเมื่อใด
  - ก. ตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - ข. ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - ค. เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - ง. เมื่อพ้นกำหนด 210 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
2. สำเนาหนังสือให้มีคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง โดยให้ข้าราชการพลเรือนหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นระดับใด
 

ก. ปฏิบัติการ	ข. ชำนาญงาน
ค. ปฏิบัติงาน	ง. ชั้น ก และ ข ถูก
3. การเก็บหนังสือมีประโยชน์ต่อข้อใดมากที่สุด
 

ก. การทำความสะอาดที่เก็บ	ข. การค้นหา
ค. การตรวจสอบ	ง. ความเป็นระเบียบเรียบร้อย
4. ผู้ใดรักษาการระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ
 

ก. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย	ข. ปลัดกระทรวงมหาดไทย
ค. นายกรัฐมนตรี	ง. ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
5. “ส่วนราชการ” ตามระเบียบงานสารบรรณหมายความว่าอย่างไร
 

ก. ทบวง	ข. กระทรวง
ค. คณะกรรมการ	ง. ถูกทุกข้อ
6. หนังสือราชการมีกี่ชนิด
 

ก. 6 ชนิด	ข. 7 ชนิด
ค. 4 ชนิด	ง. 5 ชนิด
7. ข้อใดคือหนังสือราชการ
 

ก. หนังสือที่ประทับตราแทนชื่อ	ข. เอกสารที่เป็นหลักฐานในราชการ
ค. หนังสือสั่งราชการ	ง. หนังสือที่ลง วัน เวลา ตามแบบสากล

## สรุปสาระสำคัญของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

### โครงสร้าง

**ประกาศใช้** วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

**มีผลบังคับ** 180 วันนับแต่วันที่ประกาศในราชกิจจานุเบกษาวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 จะเริ่มบังคับใช้ในวันที่ 23 สิงหาคม 2560

แบ่งออกเป็น 15 หมวด จำนวน 132 มาตรา ดังนี้

**มาตรา 1-5** บทนิยาม

**มาตรา 6-15** หมวด 1 บททั่วไป

**มาตรา 16-19** หมวด 2 การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนและผู้ประกอบการในการป้องกันการทุจริต **มาตรา 20-45** หมวด 3 คณะกรรมการ

ส่วนที่ 1 คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ 2 คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ 3 คณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ ส่วนที่ 4 คณะกรรมการความร่วมมือป้องกันการทุจริต ส่วนที่ 5 คณะกรรมการพิจารณาอุทธรณ์และข้อร้องเรียน **มาตรา 46-50** หมวด 4 องค์กกรสนับสนุนดูแลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ **มาตรา 51-53** หมวด 5 การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ **มาตรา 54-68** หมวด 6 วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง **มาตรา 69-78** หมวด 7 วิธีการจ้างที่ปรึกษา **มาตรา 79-92** หมวด 8 วิธีการจ้างออกแบบและควบคุมงาน **มาตรา 93-99** หมวด 9 การทำสัญญา

**มาตรา 100-105** หมวด 10 การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

**มาตรา 106-108** หมวด 11 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

**มาตรา 109-111** หมวด 12 การทำงานและการเปิดถอนการเป็นผู้ทำงาน

**มาตรา 112-113** หมวด 13 การบริหารพัสดุ

**มาตรา 114-119** หมวด 14 การอุทธรณ์

**มาตรา 120-121** หมวด 15 บทกำหนดโทษ

**มาตรา 122-132** บทเฉพาะกาล

การบังคับใช้ (มาตรา 3)

**แนวข้อสอบพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560**

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกาศใช้ ณ วันที่เท่าไร
 

ก. 21 กุมภาพันธ์ 2560	ข. 22 กุมภาพันธ์ 2560
ค. 23 กุมภาพันธ์ 2560	ง. 24 กุมภาพันธ์ 2560
2. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้ ณ วันที่เท่าไร
 

ก. 21 สิงหาคม 2560	ข. 22 สิงหาคม 2560
ค. 23 สิงหาคม 2560	ง. 24 สิงหาคม 2560
3. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีผลบังคับใช้กี่วันนับตั้งแต่วันประกาศ
 

ก. 30 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ	ข. 60 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ
ค. 90 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ	ง. 180 วัน นับตั้งแต่วันประกาศ
4. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มีทั้งหมดกี่หมวด กี่มาตรา
 

ก. 15 หมวด 132 มาตรา	ข. 15 หมวด 133 มาตรา
ค. 15 หมวด 134 มาตรา	ง. 15 หมวด 134 มาตรา
5. การจัดซื้อจัดจ้างหมายความว่าอย่างไร
 

ก. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ	ข. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการจ้าง
ค. การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการเช่า	ง. ถูกทุกข้อ
6. ข้อใดคือความหมายของคำว่า พักติ
 

ก. พักติ หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง	ข. พักติ หมายความว่า วัสดุ ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้างที่กำหนด
ค. พักติ หมายความว่า งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง	ง. ถูกทั้งข้อ ก. และ ค.

สรุปสาระสำคัญของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.

2560

### วงเงินในการหรือจ้าง โดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560

ข้อ 30 วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (e-market) คือ การซื้อหรือจ้างที่มีรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ไม่ซับซ้อนหรือเป็นสินค้าหรืองานบริการที่มีมาตรฐาน และได้กำหนดไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ซึ่งสามารถกระทำได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

(1) การเสนอราคาโดยใบเสนอราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท

(2) การเสนอราคาโดยการประมูลอิเล็กทรอนิกส์ คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 5,000,000 บาท

ข้อ 31 วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คือ การซื้อหรือการจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท และสินค้าหรืองานบริการที่ไม่ได้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุไว้ในระบบข้อมูลสินค้า (e-catalog) โดยให้ดำเนินการในระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ข้อ 32 วิธีสอบราคา คือ การซื้อหรือจ้างครั้งหนึ่ง ซึ่งมีวงเงินเกิน 500,000 บาท แต่ไม่เกิน 5,000,000 บาท ให้กระทำได้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐนั้นตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีข้อจำกัด ในการใช้สัญญาณอินเทอร์เน็ต ทำให้ไม่สามารถดำเนินการผ่านระบบตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือระบบประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ **ทั้งนี้** ให้เจ้าหน้าที่ระบุเหตุผลความจำเป็นที่ไม่อาจดำเนินการซื้อหรือจ้างด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์หรือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไว้ในรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง ตามข้อ 22

**แนวข้อสอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560**

**1. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประกาศใช้เมื่อใด**

- ก. วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ข. วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ค. เมื่อพ้นกำหนด 60 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- ง. เมื่อพ้นกำหนด 90 วันนับจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

**2. ใครเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้**

- ก. นายกรัฐมนตรี
- ข. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง
- ค. ปลัดกระทรวงการคลัง
- ง. ปลัดกระทรวงมหาดไทย

**3. “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” ในราชการส่วนภูมิภาค คือข้อใด**

- ก. อธิบดี
- ข. ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- ค. ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ง. ผู้อำนวยการ

**4. ผู้ว่าการ เป็น “หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ” ตามข้อใด**

- ก. ราชการส่วนภูมิภาค
- ข. รัฐวิสาหกิจ
- ค. องค์การมหาชน
- ง. องค์การอิสระ

**5. หน่วยงานใดจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ**

- ก. กรมบัญชีกลาง
- ข. สำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน
- ค. สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
- ง. กระทรวงการคลัง

**6. เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอต่อใครเพื่อขอความเห็นชอบ**

- ก. หัวหน้าเจ้าหน้าที่
- ข. นายกรัฐมนตรี
- ค. หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ
- ง. กรมบัญชีกลาง

**7. แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีอย่างน้อยให้ประกอบด้วยข้อใด**

- ก. ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- ข. วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- ค. ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- ง. ถูกทุกข้อ

## ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562

โดยที่ เป็นสมควรให้มีระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ เพื่อให้หน่วยรับงบประมาณใช้จ่ายงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19 มาตรา 34 มาตรา 36 และมาตรา 47 แห่งพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561 ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2562

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“หน่วยรับงบประมาณ” หมายความว่า หน่วยรับงบประมาณตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. 2561

“งบประมาณรายจ่าย” หมายความว่า จำนวนเงินอย่างสูงที่อนุญาตให้จ่ายหรือก่อให้เกิดหนี้ผูกพันได้ตามวัตถุประสงค์และภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

“แผนงาน” หมายความว่า แผนงานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายหรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“ผลผลิต” หมายความว่า ผลผลิตที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย หรือที่กำหนดขึ้นใหม่ในระหว่างปีงบประมาณ

“แผนงานปฏิบัติงาน” หมายความว่า แผนการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณในรอบปีงบประมาณ

“แผนการใช้จ่ายงบประมาณ” หมายความว่า แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับหน่วยรับงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงานในรอบปีงบประมาณ

“งบประมาณรายจ่ายบูรณาการ” หมายความว่า งบประมาณรายจ่ายที่ตั้งไว้ในแผนงานบูรณาการตามกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย

## แนวข้อสอบระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562

1. ระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. 2562 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่เมื่อใด
  - ก. 31 มีนาคม 2562
  - ข. 31 พฤษภาคม 2562
  - ค. 31 กรกฎาคม 2562
  - ง. 31 ตุลาคม 2562
2. หน่วยรับงบประมาณ หมายถึงข้อใด
  - ก. หน่วยรับงบประมาณกำหนดตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2502
  - ข. หน่วยรับงบประมาณกำหนดตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2515
  - ค. หน่วยรับงบประมาณกำหนดตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2561
  - ง. หน่วยรับงบประมาณกำหนดตามพระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.2562
3. กรณีประมาณการรายรับประเภทรายได้ตามที่มีกฎหมายให้อำนาจจัดเก็บเป็นจำนวนต่ำกว่างบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ต้องดำเนินการอย่างไรจึงจะถูกต้อง
  - ก. แล่งวิธีหาเงินส่วนที่เกินดุลต่อรัฐสภา
  - ข. แล่งวิธีจัดการส่วนที่ขาดดุลต่อรัฐสภา
  - ค. แล่งวิธีหาเงินส่วนที่ขาดดุล
  - ง. แล่งวิธีจัดการส่วนที่เกินดุล
4. แผนงาน หมายถึงข้อใด
  - ก. แผนงานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
  - ข. แผนการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณในรอบปีงบประมาณ
  - ค. แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับหน่วยรับงบประมาณ
  - ง. แผนงานโครงการที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณ
5. แผนการปฏิบัติงาน หมายความว่าข้อใด
  - ก. แผนงานที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่าย
  - ข. แผนการปฏิบัติงานของหน่วยรับงบประมาณในรอบปีงบประมาณ
  - ค. แผนแสดงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับหน่วยรับงบประมาณ
  - ง. แผนงานโครงการที่กำหนดไว้ในเอกสารประกอบกฎหมายว่าด้วยงบประมาณ

## สรุปพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8)

พ.ศ.2553

## 1. ตราพระราชบัญญัติ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา วันบังคับใช้และผู้รับสนองพระบรมราชโองการ

ฉบับที่	ปี พ.ศ.	ตราพระราชบัญญัติ ขึ้นไว้คำแนะนำและ ยินยอมโดย	ประกาศในราชกิจจานุเบกษา	วันที่มีผลบังคับใช้	ผู้รับสนองพระบรมราชโองการ
1	2534	สภานิติบัญญัติ แห่งชาติ	เล่ม 108/ ตอนที่ 156/ ฉบับพิเศษ หน้า 1/ 4 กันยายน 2534	5 กันยายน 2534	นายอนันต์ ปันยารชุน (นายกรัฐมนตรี)
2	2535	สภานิติบัญญัติ แห่งชาติ	เล่ม 109/ ตอนที่ 21/ หน้า 6/ 16 มีนาคม 2535	17 มีนาคม 2535	นายอนันต์ ปันยารชุน (นายกรัฐมนตรี)
3	2536	รัฐสภา	เล่ม 110/ ตอนที่ 127/ หน้า 1/ 6 กันยายน 2536	7 กันยายน 2536	นายชวน หลีกภัย (นายกรัฐมนตรี)
4	2543	รัฐสภา	เล่ม 117/ ตอนที่ 37ก / หน้า 22/ 28 เมษายน 2543	29 เมษายน 2543	นายชวน หลีกภัย (นายกรัฐมนตรี)
5	2545	รัฐสภา	เล่ม 119/ ตอนที่ 99ก / หน้า 1/ 2 ตุลาคม 2545	3 ตุลาคม 2545	พลเอกชวลิต ยงใจยุทธ (รองนายกรัฐมนตรี)
6	2546	รัฐสภา	เล่ม 120/ ตอนที่ 108 ก / หน้า 1/ 31 ตุลาคม 2546	1 พฤศจิกายน 2546	พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร (นายกรัฐมนตรี)
7	2550	สภานิติบัญญัติ แห่งชาติ	เล่ม 124/ ตอนที่ 55ก / หน้า 1/ 15 กันยายน 2550	16 กันยายน 2550	พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ (นายกรัฐมนตรี)
8	2553	รัฐสภา	เล่ม 127/ ตอนที่ 75 ก/ หน้า 51/ 7 ธันวาคม 2553	8 ธันวาคม 2553	นายอภิสิทธิ์ เวชชาชีวะ (นายกรัฐมนตรี)

แนวข้อสอบพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2553

1. การจัดระเบียบบริหารราชการแผ่นดินมีรูปแบบใด

- ก. กระทรวง ทบวง กรม
- ข. ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น
- ค. จังหวัด อำเภอ กิ่งอำเภอ ตำบล หมู่บ้าน
- ง. จังหวัด อำเภอ

2. พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 ได้วางแนวทางการจัดสรรงบประมาณและการบรรจุแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง หรือปฏิบัติหน้าที่ตาม พ.ร.บ. จะต้องเป็นไปตามหลักการใด

- ก. ความยุติธรรม
- ข. ความเสมอภาค
- ค. ความมีประสิทธิภาพ
- ง. ความเท่าเทียมกัน

3. การกำหนดตำแหน่งและอัตราเงินเดือน ของส่วนราชการต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 จะต้องคำนึงถึง

- ก. ภารกิจที่รับผิดชอบ
- ข. ประสิทธิภาพของส่วนราชการ
- ค. คุณภาพและปริมาณของส่วนราชการนั้น ๆ
- ง. ก และ ค

4. ข้อใดเป็นหลักการในการบริหารราชการตาม พ.ร.บ. ระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ก. เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
- ข. เพื่อลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น
- ค. เพื่อกระจายอำนาจตัดสินใจ
- ง. ถูกทุกข้อ

5. ส่วนราชการใด ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล

- ก. สำนักนายกรัฐมนตรี
- ข. ทบวง
- ค. กรม
- ง. ไม่มีข้อใดถูก

6. โดยทั่วไปการจัดการจัดตั้ง การรวม การโอน กระทรวง ทบวง กรม จะต้องตราเป็นกฎหมายในลำดับใด

- ก. พระราชบัญญัติ
- ข. พระราชกำหนด
- ค. พระราชกฤษฎีกา
- ง. กฎกระทรวง

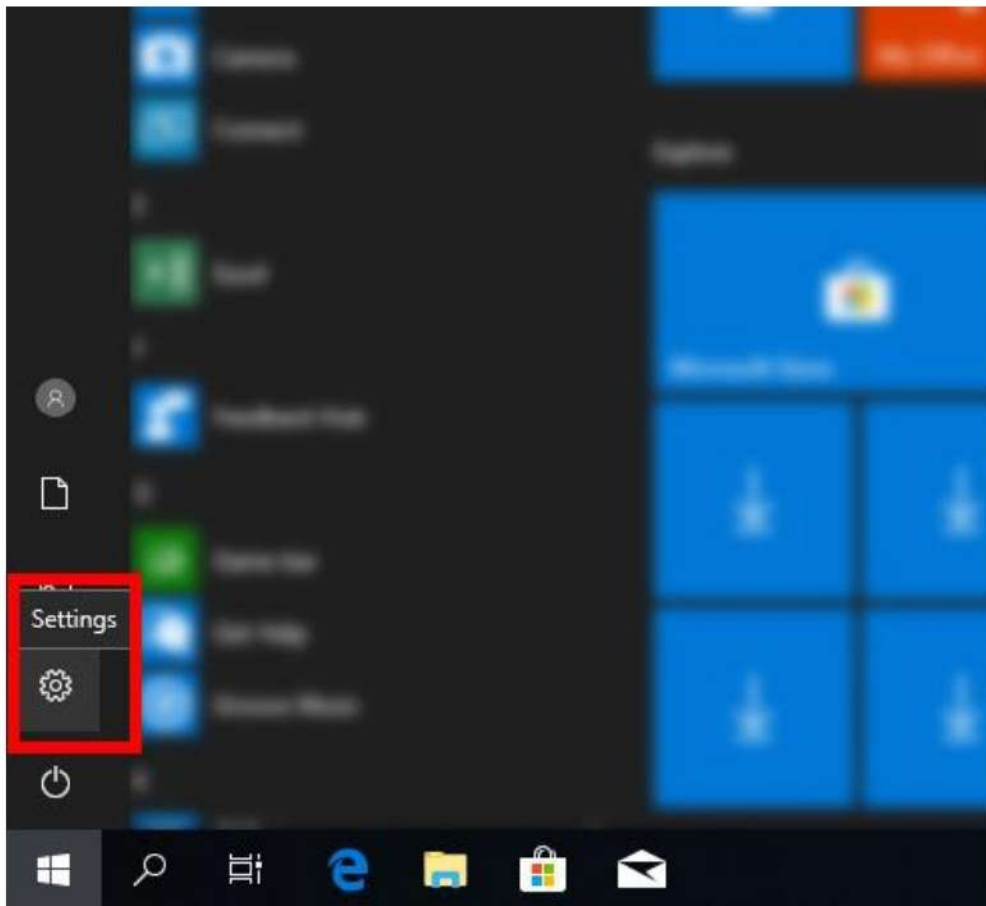
## ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows

### วิธีตั้งค่าเปลี่ยนภาษาบน Windows 10 ด้วยปุ่มตัวหนอน

1. ขั้นตอนการเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทย (ใครเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทยแล้ว ข้ามไปขั้นตอนที่ 2 ได้เลย)

2. ขั้นตอนการตั้งค่าปุ่มเปลี่ยนภาษาให้เป็นปุ่มตัวหนอน (~)

ขั้นตอนการเพิ่มคีย์บอร์ดภาษาไทยคลิกเมนู Start > Settings



## แนวข้อสอบความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ Microsoft Windows

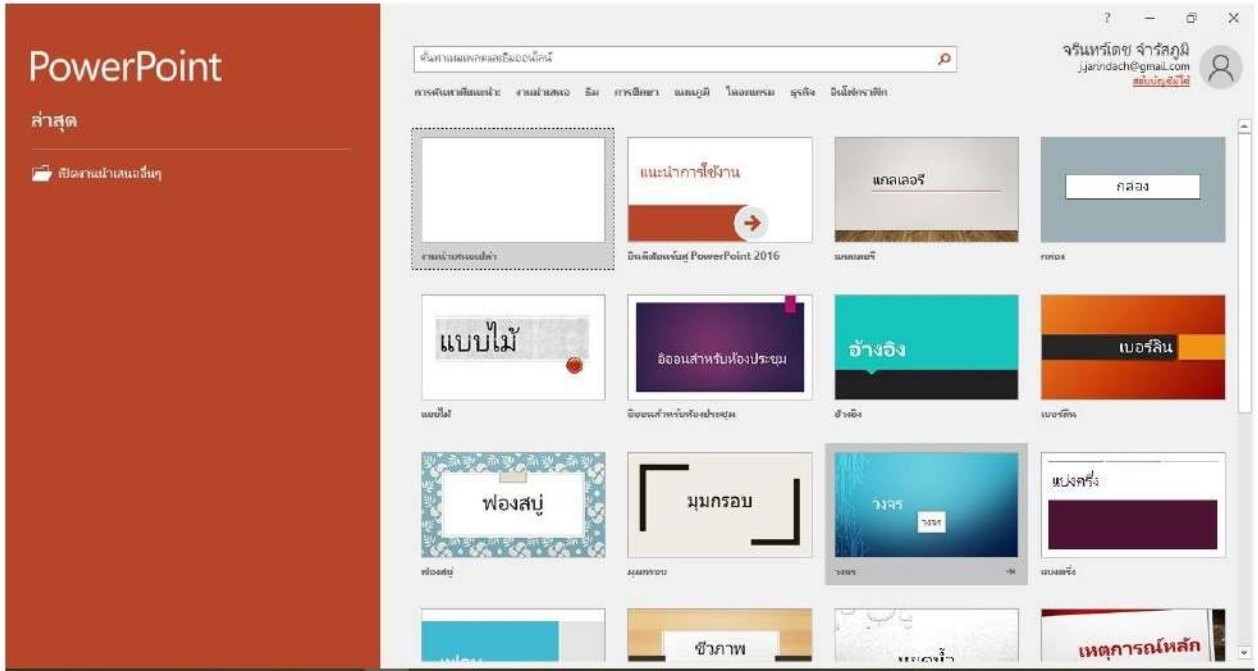
- ข้อแตกต่างของธีม Windows 10 กับ Windows อื่น ๆ ที่ผ่านมา คือข้อใด
  - ธีมพื้นใส
  - ธีมสีเขียว
  - ธีมสีฟ้า
  - ธีมดำ
- Cortana คือคำสั่งชนิดใด
  - ค้นหาด้วยการพิมพ์
  - การสั่งการใช้งานด้วยเสียง
  - ปุ่มควบคุม
  - ไม่มีข้อใดถูกต้อง
- ผู้ใช้งาน Home Edition จะสามารถหยุดการอัปเดตได้ชั่วคราว Windows ได้นานกี่วัน
  - 3 วัน
  - 5 วัน
  - 7 วัน
  - 15 วัน
- ตั้งค่า Windows Search index ทำตามขั้นตอนใด
  - Settings > Search > Searching Windows
  - Settings > Search > Searching
  - Settings > Searching Windows
  - Setting > Update&Security > Search index
- Automated Troubleshooting คือคำสั่งชนิดใด
  - ค้นหาปัญหาและแก้ไขได้เองอัตโนมัติ
  - ควบคุมอุปกรณ์แชร์แวร์
  - ค้นหาข้อมูลด้วยเสียงอัตโนมัติ
  - ไม่มีข้อใดกล่าวได้ถูกต้อง
- Time and currency Format : \_\_\_\_\_ ช่องว่างต้องเติมข้อมูลใด
  - Thai
  - us
  - English
  - Tanzania
- this the right keyboard layout? ท่านต้องเลือกคำสั่งใด
  - Thai Kedmanee
  - Thai Kedmanee (non-ShiftLock)
  - Thai Pattachote
  - Thai Pattachote (non-ShiftLock)



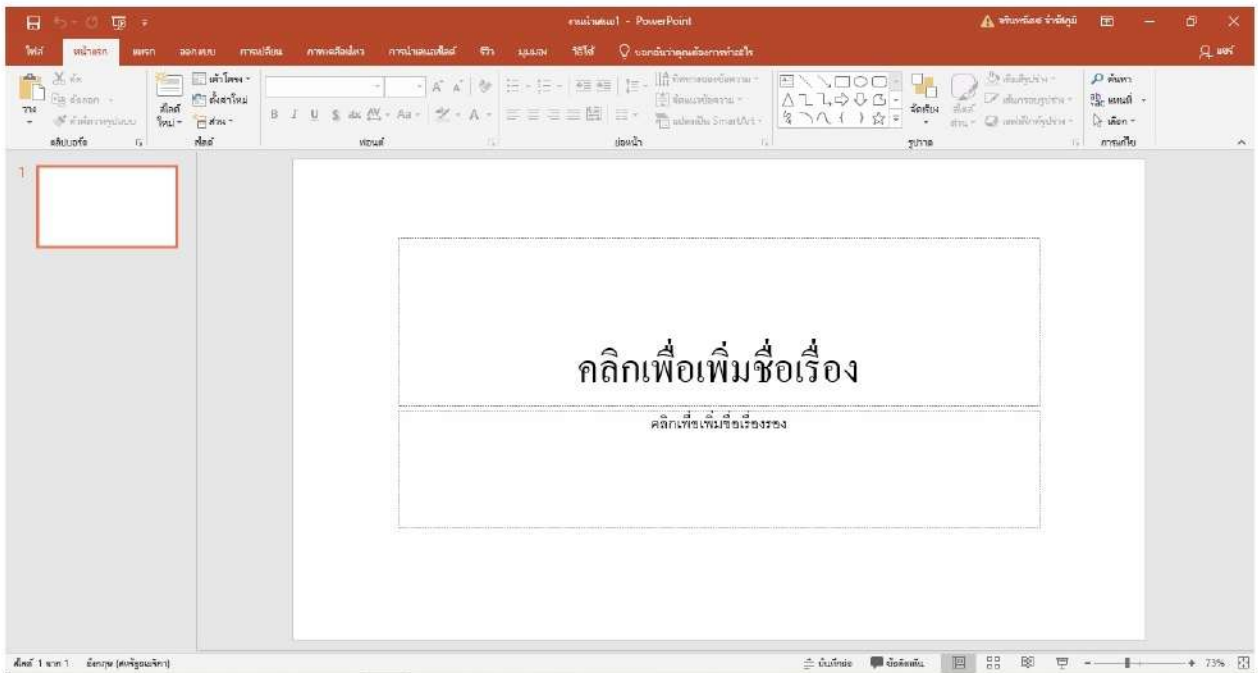
# การใช้ Power Point เบื้องต้น

## การเข้าสู่การใช้งานโปรแกรม Power Point

เปิด คลิก Power Point คลิกเลือก ใหม่ สร้างเอกสารเปล่า หรือรูปแบบที่ต้องการ ดังภาพ



แสดงขึ้นแผ่นเอกสารที่เลือก



## พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ให้ไว้ ณ วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

เป็นปีที่ 4 ในรัชกาลปัจจุบัน

พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัวมีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าฯ ให้ประกาศว่า

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยการสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่าพระราชบัญญัตินี้มีบทบัญญัติบางประการเกี่ยวกับการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลซึ่งมาตรา 26 ประกอบกับมาตรา 28 มาตรา 33 มาตรา 37 และมาตรา 40 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย บัญญัติให้กระทำได้โดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

เหตุผลและความจำเป็นในการจำกัดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลตามพระราชบัญญัตินี้ เพื่อให้การสงวน อนุรักษ์ คุ้มครอง และบำรุงรักษาเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าและเขตห้ามล่าสัตว์ป่า และการบริหารจัดการสัตว์ป่า ทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศ และความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่ดังกล่าวให้เกิดประโยชน์อย่างสมดุลและยั่งยืน ซึ่งการตราพระราชบัญญัตินี้สอดคล้องกับเจตนารมณ์ที่บัญญัติไว้ในมาตรา 26 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยแล้ว

จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตราพระราชบัญญัติขึ้นไว้โดยคำแนะนำและยินยอมของสภานิติบัญญัติแห่งชาติทำหน้าที่รัฐสภา ดังต่อไปนี้

มาตรา 1 พระราชบัญญัตินี้เรียกว่า

“พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562”

มาตรา 2 พระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา 3 ให้ยกเลิก

- (1) พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2535
- (2) พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2546
- (3) พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557

## แนวข้อสอบพระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562

- พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. 2562 ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ใด
  - วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - เมื่อพ้นกำหนด 120 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
  - เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป
- “สัตว์ป่าหายากหรือสัตว์ป่าที่ใกล้สูญพันธุ์จำเป็นต้องสงวนและอนุรักษ์ไว้อย่างเข้มงวดตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัตินี้” คือความหมายของข้อใด
  - สัตว์ป่า
  - สัตว์ป่าสงวน
  - สัตว์ป่าคุ้มครอง
  - สัตว์ป่าควบคุม
- บุคคลใดเป็นผู้รักษาการตามพระราชบัญญัตินี้
  - นายกรัฐมนตรี
  - อธิบดีกรมป่าไม้
  - รัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
  - ปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ในกรณีที่ยกเว้นโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการเห็นว่าสัตว์ป่าชนิดใดสมควรกำหนดเป็นสัตว์ป่าสงวนเพิ่มเติม ให้กระทำโดยอย่างไร
  - ตราเป็นพระราชกฤษฎีกา
  - ตราเป็นพระราชบัญญัติ
  - ตราเป็นพระราชกำหนด
  - ตราเป็นกฎกระทรวง
- ผู้ใดล่าสัตว์ป่าที่เป็นการฝ่าฝืนต่อบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ด้วยความจำเป็นและภายใต้เงื่อนไขตามข้อใด ผู้นั้นไม่ต้องรับโทษ
  - เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นพ้นจากอันตราย
  - การล่านั้นได้กระทำพอสมควรแก่เหตุ
  - ข้อ ก และ ข ถูก
  - ผู้ใดล่าสัตว์ป่าได้รับโทษทุกกรณี
- ห้ามมิให้ผู้ใดนำเข้าหรือส่งออกซึ่งสัตว์ป่าสงวน ซากสัตว์ป่าสงวน หรือผลิตภัณฑ์จากซากสัตว์ป่าสงวน เว้นแต่ข้อใด
  - ได้รับอนุญาตจากนายกรัฐมนตรี
  - ได้รับอนุญาตจากอธิบดี
  - ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการ
  - ถูกทุกข้อ